



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO
PROCESSO SELETIVO PARA FORMAÇÃO DO QUADRO
DE RESERVA DE ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL SUPERIOR 2025

ÁREA: ADMINISTRAÇÃO

INSTRUÇÕES

1. Escreva seu nome e número de inscrição, de forma legível, no local indicado abaixo:

Nome: _____ Inscrição: _____

2. A duração da prova é de 3 (três) horas para responder a Prova Objetiva e a Redação, que deverá ter entre 15 (quinze) e 30 (trinta) linhas.
3. A Prova Objetiva será composta de 20 questões, sendo 10 questões de Língua Portuguesa e 10 questões de Conhecimentos Específicos.
4. Ao receber a ordem do Fiscal de Sala, confira este caderno com atenção, pois nenhuma reclamação sobre falhas de impressão ou questões faltantes serão aceitas após o início da prova.
5. A correta utilização do Cartão Resposta e da Folha de Redação é de inteira responsabilidade do candidato. Não serão fornecidos Cartão Resposta e/ou Folha de Redação substituto(s) ao candidato.
6. Ao preencher o Cartão Resposta, cada questão está representada pelo seu respectivo número. Utilize apenas caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada em material transparente, em toda a área correspondente à alternativa de sua escolha, sem ultrapassar as bordas.
7. Não serão computadas questões não respondidas (falta de marcação no Cartão Resposta), nem questões que contenham mais de uma resposta marcada, rasura ou emenda, ainda que legível.
8. Durante a prova, não será admitido nenhum tipo de consulta ou comunicação entre candidatos, tampouco será permitido o uso de qualquer equipamento (celular, calculadora, relógio, rádio).
9. Caso o candidato utilize-se de qualquer meio fraudulento durante a execução da prova, a critério da Comissão de Concurso, será eliminado do certame.
10. Ao terminar a prova, o candidato deverá entregar ao Fiscal de Sala o Caderno de Questões, o Cartão Resposta e a Folha de Redação.
11. Será permitido ao candidato levar consigo o Caderno de Questões, desde que nos últimos 30 (trinta) minutos finais, antes do término da prova.
12. O candidato que se retirar do local de prova não poderá retornar em hipótese alguma.

PROCESSO SELETIVO PARA FORMAÇÃO DO QUADRO DE RESERVA DE ESTAGIÁRIOS
DE NÍVEL SUPERIOR DA PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO DO PARÁ 2025

LÍNGUA PORTUGUESA

1. Assinale a alternativa em que há erro de concordância nominal:

- (a) As cláusulas contratuais são claras e objetivas.
- (b) A testemunha apresentou versões contraditórias.
- (c) As partes interessadas estavam cientes e de acordo.
- (d) A cláusula do contrato, apesar de extensa e complexa, estavam mal elaborada.

2. Leia o texto a seguir e assinale a alternativa correta:

"Era um daqueles dias em que tudo parecia dar errado. A estudante perdeu o ônibus, foi surpreendida pela chuva e ainda descobriu que o café, que sempre a animava, estava frio. Mesmo assim, ao chegar em casa, decidiu seguir firme: sentou-se à mesa e continuou estudando."

O pequeno texto está relacionado a:

- (a) A desistência da estudante diante das dificuldades.
- (b) A ironia do destino, que sempre colabora com os planos dela.
- (c) A resiliência da estudante em meio a adversidades.
- (d) A dependência da estudante em relação ao café.

3. Assinale a alternativa em que há erro de ortografia, considerando a norma culta da língua portuguesa:

- (a) O juiz proferiu a sentença após o encerramento da audiência.
- (b) O advogado interpôs recurso contra a decisão interlocutória.
- (c) A parte foi intimada para comparecer em juízo.
- (d) O laudo pericial foi anexado aos autos.

4. Leia atentamente o trecho a seguir:

"Durante os debates em sala, é importante se expressar com clareza e evitar qualquer fala ambígua que possa gerar dúvidas ou transmitir uma ideia equivocada."

Com base nas regras de acentuação da língua portuguesa, assinale a alternativa que aponta corretamente a forma correta das palavras destacadas:

- (a) ambígua – dúvidas – ideia
- (b) ambígua – duvidas – ideia
- (c) ambigua – dúvidas – idéia
- (d) ambigua – duvidas – idéia

5. Em qual frase o uso da pontuação está incorreto?

- (a) O juiz, após ouvir as partes, determinou nova audiência.
- (b) Não havendo acordo, o processo deverá prosseguir.

- (c) As provas documentais, foram apresentadas pela parte autora.

- (d) O Acórdão do Tribunal de Contas do Estado foi publicado no Diário Oficial do Estado.

6. Assinale a alternativa que apresenta a correta acentuação gráfica, de acordo com as normas da língua portuguesa:

- (a) onibus, lampada, pólen.
- (b) onibus, lâmpada, pólen.
- (c) ônibus, lâmpada, polen.
- (d) ônibus, lâmpada, pólen.

7. Assinale a única alternativa que apresenta a pontuação correta:

- (a) A Procuradoria-Geral do Pará, é uma instituição sem fins lucrativos.
- (b) O servidor tratou com respeito todos os estagiários.
- (c) O Procurador, fez a petição no último dia do prazo.
- (d) Os estagiários, ouvem as instruções da Procuradora-chefe.

8. Assinale a alternativa em que todas as palavras apresentam a ortografia correta:

- (a) O comportamento do magistrado mostrava-se adequado àquela audiência.
- (b) Os estudantes deixaram de observar as instruções do exame final.
- (c) A Procuradoria-Geral, excepcionalmente, terá plantões nos próximos feriados.
- (d) O requerimento estava adstrito ao pedido naquela demanda judicial.

9. Assinale a alternativa que apresenta a correta acentuação gráfica, de acordo com as normas da língua portuguesa:

- (a) A empresa oferece um bônus aos que atingem as metas estipuladas.
- (b) A utilização do hifen é importante na escrita.
- (c) O gluten pode fazer mal a certas pessoas.
- (d) Os foruns mostram-se importantes no cotidiano daquela atividade profissional.

10. Assinale a alternativa em que a regência verbal está correta:

- (a) O estagiário escreveu à petição ao Procurador.
- (b) A servidora aspirava o cargo de confiança.
- (c) A estagiária sonhou com o futuro.
- (d) Os novos estagiários assistiram o treinamento.

**PROCESSO SELETIVO PARA FORMAÇÃO DO QUADRO DE RESERVA DE ESTAGIÁRIOS
DE NÍVEL SUPERIOR DA PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO DO PARÁ 2025**

ADMINISTRAÇÃO

11. A Procuradoria-Geral do Estado, na elaboração do seu planejamento estratégico, definiu dois conceitos importantes para identificação de sua identidade estratégica:

Conceito 1: "Exercer a representação jurídica e o assessoramento na construção de políticas públicas do Estado, sendo instrumento de promoção da justiça e desenvolvimento social."

Conceito 2: "Ser modelo de advocacia pública, especialmente na atuação preventiva, conciliatória e multiplicadora de conhecimento jurídico".

Com base nas informações acima, assinale a alternativa CORRETA:

- (a) Conceito 1: Visão; Conceito 2: Valores.
- (b) Conceito 1: Visão; Conceito 2: Missão.
- (c) Conceito 1: Missão; Conceito 2: Visão.
- (d) Conceito 1: Missão; Conceito 2: Valores.

12. De acordo com Chiavenato, o planejamento estratégico é uma ferramenta essencial na administração moderna, especialmente no setor público, pois permite maior eficiência e foco na missão institucional. Sobre o planejamento estratégico, assinale a alternativa CORRETA:

- (a) O planejamento estratégico se preocupa exclusivamente com os recursos financeiros da organização, buscando a redução máxima de custos.
- (b) O planejamento estratégico tem como foco principal as operações rotineiras da organização, sendo de responsabilidade apenas dos níveis operacionais.
- (c) O planejamento estratégico é de curto prazo, voltado principalmente para resolver problemas imediatos.
- (d) O planejamento estratégico define os rumos da organização a longo prazo, considerando sua missão, visão, objetivos e ambiente externo.

13. Sobre a Teoria dos três estilos de liderança, analise os itens abaixo e marque a alternativa CORRETA:

I – Na liderança autocrática o líder centraliza as decisões e impõe suas ordens ao grupo; contudo, o líder procura ser um membro participativo do grupo.

II – A teoria propõe a existência dos estilos: democrático, autocrático e de SWOT.

III – Na liderança de SWOT o líder delega totalmente as decisões ao grupo, deixando-os completamente à vontade e sem controle algum.

IV – Na liderança democrática o líder conduz e orienta o grupo e incentiva a participação das pessoas; delega

e toma decisão em conjunto com os liderados; líder e subordinados desenvolvem comunicações espontâneas, francas e cordiais.

- (a) I e III estão corretas.
- (b) II, III e IV estão corretas.
- (c) I e IV estão corretas.
- (d) IV está correta.

14. Os antecedentes históricos da administração ajudam a compreender a evolução do pensamento administrativo ao longo do tempo. Com base nesse tema, assinale a alternativa CORRETA:

- (a) A administração surgiu com a Revolução Industrial, sendo inexistente em sociedades anteriores, como as civilizações antigas.
- (b) A burocracia, como modelo de organização, foi criada na Idade Média para gerenciar os feudos europeus, sendo posteriormente adotada por empresas privadas.
- (c) A prática administrativa está presente desde os primórdios da civilização humana, como no Egito Antigo e na Babilônia, mesmo antes de ser sistematizada como ciência.
- (d) A administração científica de Taylor surgiu como uma resposta aos problemas administrativos dos governos absolutistas europeus.

15. Analise os itens abaixo e marque a alternativa CORRETA:

I – A hierarquia das necessidades de Fayol, é dividida em necessidades: fisiológicas, de segurança, sociais, de estima e de auto realização;

II – Reconhecimento, apreciação, status e prestígio, são algumas das características de estima, segundo a hierarquia das necessidades;

III – Segundo a “Teoria Y” de Douglas McGregor, as pessoas são preguiçosas e indolentes, não gostam de assumir responsabilidades, preferem ser controladas e dirigidas, são sem iniciativa;

IV – Segundo a “Teoria dos dois Fatores” de Frederick Herzberg salário, benefícios sociais, tipo de chefia, condições físicas e ambiente de trabalho são alguns dos fatores higiênicos.

- (a) I e II estão corretas.
- (b) II e IV estão corretas.
- (c) III e IV estão corretas.
- (d) I e IV está correta.

16. No contexto da Administração, a função de Direção é essencial para o alcance dos objetivos organizacionais, pois envolve a mobilização das pessoas para executar as tarefas planejadas. Qual das

PROCESSO SELETIVO PARA FORMAÇÃO DO QUADRO DE RESERVA DE ESTAGIÁRIOS
DE NÍVEL SUPERIOR DA PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO DO PARÁ 2025

alternativas a seguir melhor representa os principais elementos da Direção?

(a) A Direção abrange a liderança, a motivação, a comunicação e a coordenação das pessoas no ambiente organizacional.

(b) A Direção diz respeito ao controle dos recursos financeiros, humanos e tecnológicos, garantindo o cumprimento das metas.

(c) A Direção envolve a alocação dos recursos da organização, estabelecendo metas e objetivos.

(d) A Direção está relacionada apenas à estruturação dos cargos e à divisão do trabalho dentro da organização.

17. É INCORRETO afirmar:

(a) O planejamento estratégico é de longo prazo, envolve toda organização e é definido no nível institucional.

(b) Organizar significa definir onde se pretende chegar, o que deve ser feito, quando, como e em que sequência.

(c) O controle pode ser feito no nível global, no nível departamental e no nível operacional, respectivamente dentro do planejamento estratégico, tático e operacional.

(d) Direção está relacionada com ação, nessa etapa os planos são executados, as pessoas são guiadas para alcance dos objetivos.

18. A essência do controle é verificar se a execução está em conformidade com o planejado. Diante da afirmação, marque a alternativa INCORRETA:

(a) O controle garante que aquilo que foi planejado, somente no nível estratégico, seja bem executado e que os objetivos estabelecidos sejam alcançados da melhor maneira possível.

(b) No controle se compara o planejado do executado para localizar variações, erros e desvios para propor melhoria.

(c) O controle permite manter as operações dentro dos padrões estabelecidos para alcance dos objetivos.

(d) O controle permite a chamada “melhoria contínua” para que as operações futuras possam alcançar melhores resultados.

19. A função administrativa Organização é fundamental para a eficácia das atividades organizacionais. Com base nisso, assinale a alternativa CORRETA:

(a) A função de organização consiste exclusivamente na definição de metas e objetivos, sendo, portanto, voltada apenas ao planejamento estratégico da empresa.

(b) Organizar é delegar tarefas aos colaboradores de forma aleatória, priorizando a flexibilidade em detrimento da estrutura formal e da hierarquia.

(c) A função de organização tem como foco principal a estruturação dos recursos humanos, ignorando recursos materiais e tecnológicos por serem de responsabilidade do controle.

(d) Organizar significa estruturar e integrar os recursos e atividades da organização, definindo responsabilidades, autoridades e relacionamentos, a fim de atingir os objetivos propostos.

20. A ética na administração pública brasileira está prevista na Constituição Federal de 1988 e orienta a conduta dos agentes públicos no exercício de suas funções. Com base nesse princípio, analise as alternativas abaixo e assinale a CORRETA:

(a) A Constituição Federal de 1988 não prevê princípios éticos para a administração pública, deixando essa tarefa a cargo de leis infraconstitucionais.

(b) A moralidade administrativa é um dos princípios constitucionais expressos que devem ser seguidos pela administração pública, conforme o artigo 37 da Constituição Federal.

(c) A ética administrativa é exclusivamente vinculada aos interesses pessoais do servidor público, desde que não haja prejuízo ao erário.

(d) A Constituição Federal de 1988 permite atos imorais na administração pública, desde que estes estejam previstos em lei.

REDAÇÃO

Instruções:

1. A redação deverá conter entre 15 (quinze) e 30 (trinta) linhas.

2. Considerando as informações abaixo e com base nos seus conhecimentos, elabore um texto dissertativo-argumentativo sobre o tema:

“A importância do Consumo e Produção responsáveis (ODS 12) e sua conexão com a Pauta Climática na COP 30”.

3. Na redação, além do domínio sobre o tema, será avaliada a capacidade de expressão na modalidade escrita e o uso das normas do registro formal culto da língua portuguesa.

TEXTO 1: “Objetivos do Desenvolvimento Sustentável e a COP 30: Como as Metas de Desenvolvimento Sustentável e a Conferência Climática se Conectam.

PROCESSO SELETIVO PARA FORMAÇÃO DO QUADRO DE RESERVA DE ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL SUPERIOR DA PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO DO PARÁ 2025

Os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), estabelecidos pela Organização das Nações Unidas (ONU), representam um compromisso global para erradicar a pobreza, proteger o meio ambiente e garantir a prosperidade para todos até 2030. Entre os 17 ODS, estão vários diretamente ligados à questão ambiental, incluindo o combate às mudanças climáticas.

A COP 30 (30ª Conferência das Partes da ONU sobre Mudanças Climáticas) será um marco fundamental nesse contexto, reunindo líderes mundiais para discutir estratégias e compromissos que viabilizam a sustentabilidade no planeta. O evento reforçará a necessidade de alinhar políticas e ações aos ODS, garantindo avanços concretos na luta contra o aquecimento global.

(Fonte: <https://trendclima.com.br/ods-e-cop-30/>)

TEXTO 2: Por que o ODS 12 é tão importante: Produção e consumo sustentáveis?

Infelizmente, o progresso traz consigo uma degradação ambiental que está pondo em perigo a sobrevivência do planeta. O consumo e a produção mundiais dependem do uso que se faça dos recursos naturais, por isso é preciso que este seja realizado de forma eficiente.

De acordo com dados da ONU, o consumo interno de materiais (CIM), que mede a quantidade de materiais extraídos para atender diretamente à demanda de consumo final de um país, não para de crescer, o que deixou uma pegada material global de 95,9 bilhões de toneladas métricas em 2019.

Quase um terço de todos os alimentos produzidos no mundo – cerca de 1,3 bilhão de toneladas por ano – vai diretamente para o lixo, seja porque não é consumido ou porque estraga devido ao mau funcionamento dos serviços de coleta. O setor de alimentos também consome cerca de 30% da energia do mundo e é responsável por um terço do total de emissões de gases de efeito estufa.

O consumo doméstico e comercial de eletricidade é a segunda área com o maior crescimento do uso de energia nos últimos anos, depois do transporte. Ao mesmo tempo, os subsídios aos combustíveis fósseis – que criam distorções nos mercados de energia e dificultam a transição para alternativas mais limpas e sustentáveis – ressurgiram nos últimos anos após os desafios impostos primeiro pela pandemia da COVID e depois pela crise global de energia desencadeada pela invasão russa na Ucrânia.

Caso esse ritmo de crescimento siga assim, precisaremos de três planetas para proporcionar os recursos naturais necessários e manter os estilos de

vida atuais em 2050, quando se espera que haja 9,6 bilhões de habitantes na Terra. Uma produção e consumo responsáveis também podem contribuir para mitigar as desigualdades e a transição para uma economia verde.

Por isso, é necessário promover uma ação global urgente a fim de garantir padrões de consumo e produção sustentáveis. Esse é o motivo pelo qual a ONU estabeleceu o consumo e a produção responsáveis como o ODS 12 de seus 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, aprovados em setembro de 2015 como parte da Agenda 2030.

(Fonte:

<https://www.iberdrola.com/sustentabilidade/comprometidos-objetivosdesenvolvimento-sustentavel/ods-12-producao-e-consumo-sustentaveis>)

RASCUNHO