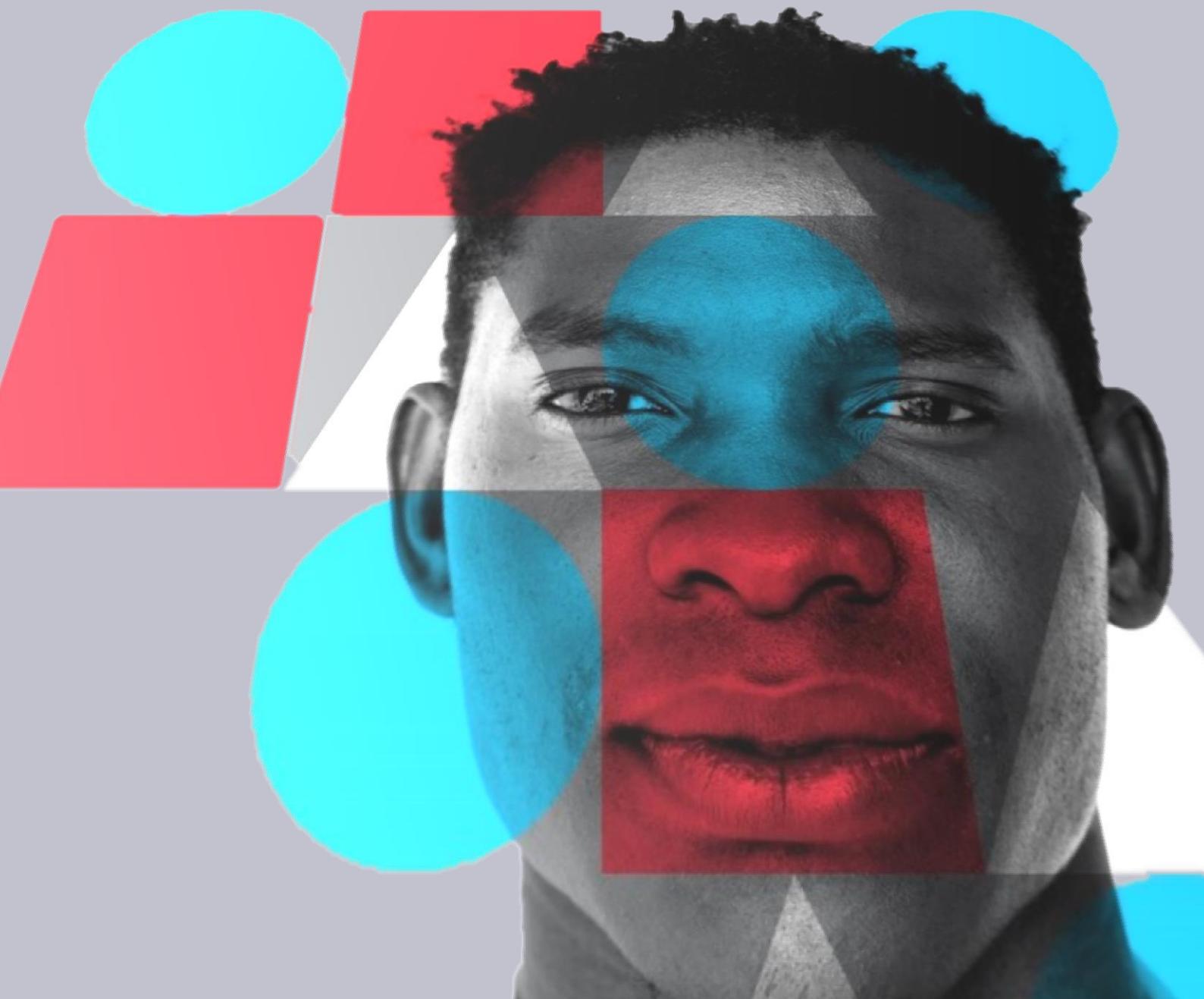




ESTADO DO PARÁ

RELATÓRIO DE GESTÃO DA PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO, ANO 2020





RICARDO NASSER SEFER

Procurador-Geral do Estado

ANA CAROLINA LOBO GLUCK PAÚL PERACCHI

Procuradora-Geral Adjunta do Contencioso

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativo

ROLAND RAAD MASSOUD

Corregedor-Geral

IÊDA ANDRADE FERNANDES ALVETTI

Coordenadora do Núcleo de Planejamento

Procuradoria-Geral do Estado do Pará - Rua dos Tamoios, 1671
CEP: 66.025-540 - Batista Campos - Belém
e-mail: chefiagab@pge.pa.gov.br.
Fone: (91) 3344-2700

ESTADO DO PARÁ
PROCURADORIA-GERAL



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

Responsáveis:

Iêda Andrade Fernandes Alvetti
Bruna Guimarães Campos

P964r Procuradoria-Geral do Estado do Pará

Relatório de Gestão da Procuradoria-Geral do Estado /
Procuradoria-Geral do Estado do Pará. Belém, 2020.
40p.

1. RELATÓRIO DE GESTÃO. 2. RELATÓRIO. 3.
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO. 4. PGE I. TÍTULO.

CDD: 342.07



SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
1 PPA 2020-2023	6
1.1 CONTEXTO GERAL	6
1.2 CONTEXTO ORGANIZACIONAL	7
2 DASHBOARD	8
3 DESTAQUES	11
3.1 TRANSPARÊNCIA	11
3.2 ENFRENTAMENTO À PANDEMIA	12
3.3 REGIMENTO INTERNO	13
3.4 GESTÃO DOCUMENTAL	14
4 PROGRAMA GOVERNANÇA PÚBLICA	15
4.1 OBJETIVO APRIMORAR O DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	15
4.1.1 Capacitação de agentes públicos	15
4.2 OBJETIVO PROVER A GOVERNABILIDADE	18
4.2.1 Construção e Conservação de Imóveis Públicos Estaduais	18
4.2.2 Defesa dos Direitos do Estado	19
4.2.3 Edição e Publicação de Atos da Administração Pública	21
4.2.4 Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	21
5 PROGRAMA MANUTENÇÃO DA GESTÃO	24
5.1 OBJETIVO VIABILIZAR A GESTÃO ADMINISTRATIVA	24
5.1.1 Operacionalização das Ações Administrativas	24
5.1.2 Abastecimento de Unidades Móveis	28
5.1.3 Concessão de Auxílio Alimentação	28
5.1.4 Concessão de Auxílio Transporte	28
5.1.5 Operacionalização das Ações de Recursos Humanos	28
6 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	30
7 METAS PARA 2021	31
CONSIDERAÇÕES FINAIS	32
BIBLIOGRAFIA CONSULTADA	33



APRESENTAÇÃO

O termo *accountability* significa responsabilização como atribuição ou encargo, mas pode ser traduzido como prestação de contas a partir de mecanismos e procedimentos que apresentem resultados de políticas públicas à sociedade. Quanto maior a transparência, mais *accountable* é a gestão (Matias-Pereira, 2010).

Segundo Jund (2009), quem desempenha alguma função pública deve explicar o que faz, como faz e o que pretende fazer na sequência. Não se trata apenas de prestar conta em termos quantitativo, mas de avaliar programas, informar conquistas e corrigir falhas a partir de uma visão mais ampla de *accountability* que considera mecanismos formais e informais de controle social.

Nesse contexto, a prestação de contas não se restringe às relevantes questões da Lei de Responsabilidade Fiscal, da Lei da Transparéncia e da Lei do Acesso à Informação, mas alcança uma etapa de análise que permite a checagem das contas públicas a partir de sua motivação e justificativa (Prado, 2004).

Há mais de 50 anos Peter Drucker (1967) identificou a única questão universal que pode ajudar qualquer organização a ter sucesso: “Com o que posso contribuir para o desempenho da instituição em que atuo?”. Eis o sentido de *accountability* buscado neste relatório, aquele que estimula senso individual e senso coletivo de responsabilidade por todos os resultados alcançados, quer sejam bons, medianos ou ruins, em busca de melhoria contínua.

Com o **Relatório de Gestão 2020**, a Procuradoria-Geral do Estado do Pará (PGE/PA) estimula seus servidores a repetir a pergunta de Drucker em um novo contexto, que se desdobra em duas dimensões: a) Como estamos contribuindo para defender os direitos do Estado e concretizar a missão institucional da PGE/PA?; b) Como podemos melhorar?.

Este documento avalia o primeiro ano de execução do Plano Plurianual (PPA) 2020-2023 a partir de dados do Sistema de Informações Gerenciais e de Planejamento do Plano Plurianual (Sigplan), em cruzamento com o Sistema Integrado de Administração Financeira para Estados e Municípios (Siafem). A análise alcança as fontes 101¹, 140 e 340, do orçamento estadual.

O Plano Plurianual (PPA) vigente considerou a regionalização elemento de descentralização vital para desenvolver o Estado. Nesse contexto, a PGE/PA assumiu compromissos relacionados a uma governança orientada a resultados, regionalizada e baseada na eficiência da gestão a partir de dois programas de governo: Governança para Resultados e Manutenção da Gestão, executados nas regiões Guajará, Baixo Amazonas e Carajás.

¹ A fonte 0101 não considera valores com pagamento de encargos, mas apenas executados na gestão do Órgão.



1 PPA 2020-2023

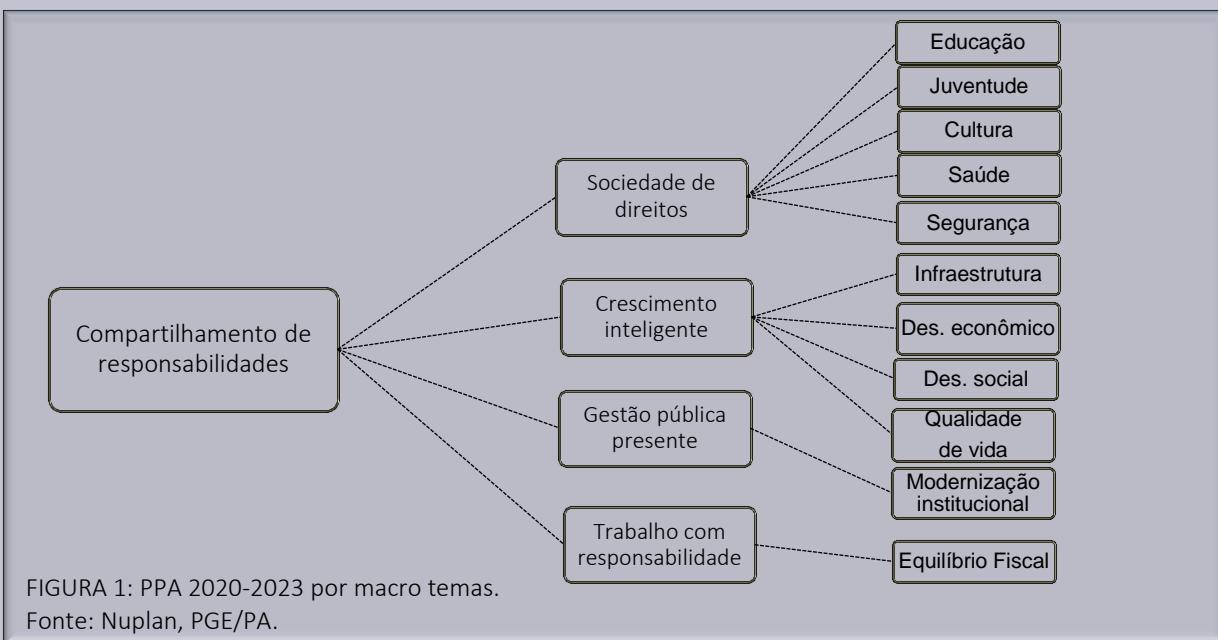
1.1 CONTEXTO GERAL

O planejamento estratégico surgiu nos Estados Unidos, na metade dos anos 60, a partir das proposições de Igor Ansoff, apoiado nos estudos do *Stanford Research Institute* e da *McKinsey Consulting*. O conceito inicial evoluiu para aceitar a incerteza como fato e o desafio como meta, incorporando a criatividade e a inovação como ferramentas.

No setor público, o planejamento evoluiu bastante nas últimas décadas, na busca por profissionalização, eficiência e eficácia. Os modernos modelos de gestão pública focam o planejamento estratégico como meio para satisfazer as necessidades do cidadão e oferecer respostas à sociedade que a levem ao pleno exercício da cidadania.

O Plano Plurianual (PPA) é o instrumento de planejamento estratégico que sistematiza diretrizes, programas, indicadores, objetivos, metas e ações do poder público no período de quatro anos (médio prazo). Ele define diretrizes, objetivos e metas da administração pública para o horizonte de quatro anos e se objetivo é viabilizar a execução, o monitoramento, a avaliação e o controle social de políticas públicas.

O PPA 2020-2023 expressa o conjunto de prioridades da atual administração pública estadual e os resultados que dele se espera permitirão o aperfeiçoamento da gestão pública e o exercício do controle social. Seus programas e ações foram norteados pela necessidade de compartilhar responsabilidades e alinhados aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) a partir das diretrizes sociedade de direitos, crescimento inteligente, equilíbrio fiscal e modernização institucional.



A PGE/PA é responsável pela representação judicial e extrajudicial do Estado do Pará e, no contexto do PPA, participa de dois programas de governo (Governança para Resultados e Manutenção da Gestão) em três regiões (Guajará, Baixo Amazonas e Carajás).



1.2 CONTEXTO ORGANIZACIONAL

A PGE/PA é uma instituição permanente, de representação judicial e extrajudicial, e de consultoria jurídica do Estado do Pará, que busca garantir o exercício da cidadania e o desenvolvimento da sociedade paraense.



FIGURA 2: Missão, visão e valores da PGE/PA.

Fonte: Nuplan, PGE/PA.

Se bem traduzida, a **missão** da PGE/PA é **garantir o pleno exercício da cidadania e o desenvolvimento do Estado do Pará**, a partir da defesa de direitos indisponíveis, o que é confirmado pela leitura atenta dos **valores** que norteiam sua atuação: **comunicação, confiança, dedicação, ética, humanização, integração, justiça, motivação, qualidade, respeito, pontualidade, profissionalismo, segurança jurídica, eficiência e credibilidade**.

A **visão** que o Órgão lança para o futuro é tornar-se **modelo nacional de excelência na advocacia pública, de forma dinâmica, eficiente e essencial ao controle da legalidade e à defesa do Estado e das políticas públicas**.



A leitura integrada da missão, dos valores e da visão permite concluir que, em relação aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), instituídos pela Organização das Nações Unidas (ONU), a PGE/PA materializa o ODS 16, meta 6, por estar comprometida a se desenvolver como instituição eficaz, responsável e transparente.

A meta 6, do ODS 16, é pautada pelo compromisso de promover sociedades pacíficas e inclusivas para o desenvolvimento sustentável, oportunizando o acesso à justiça pela construção de instituições eficazes, responsáveis e inclusivas em todos os níveis.

Quanto à gestão dos encargos oriundos de desapropriação, que não são objeto deste relatório por razões já esclarecidas, a PGE/PA também concretiza as metas 9 (Indústria, Inovação e Infraestruturas) e 11 (Cidades e Comunidades Sustentáveis).



2 DASHBOARD

Este relatório analisa o desempenho da PGE/PA no ano de 2020, a partir do planejamento como o processo que permite às organizações superar obstáculos e alcançar resultados que possam ser entregues à sociedade como parte da missão institucional.

Para que as políticas públicas tenham efeito prático sobre a vida das pessoas, o planejamento precisa traçar objetivos e definir estratégias. Entre os elementos do planejamento estão os indicadores, que quantificam as metas e traduzem em números os objetivos traçados.

Os indicadores são informações estratégicas que podem influenciar a tomada de decisão e garantir transparência ao criar instrumentos para que a sociedade tenha condições de avaliar o desempenho de cada instituição em relação à execução das políticas públicas.

De maneira resumida, o indicador é um valor quantitativo que permite medir o que está sendo executado. Como o próprio nome induz, indica uma métrica que auxilia o processo de tomada de decisão e permite comparações na linha do tempo.

Um painel de indicadores (*dashboard*) permite uma análise mais abrangente da gestão e reforça a cultura orientada à excelência. No dizer de William Edwards Deming, “o que não é medido, não pode ser gerenciado”.

A razão para a Procuradoria-Geral do Estado (PGE/PA) existir é garantir o exercício da cidadania e o desenvolvimento da sociedade paraense. Para alcançar esse fim, o Órgão detém a **exclusividade da Defesa de Direitos do Estado** e executa dois programas de governo (Governança para Resultados e Manutenção da Gestão) em três regiões de integração: Guajará (metropolitana), Baixo Amazonas (Santarém) e Carajás (Marabá).

Os indicadores do PPA são monitorados pelo Sigplan, sistema alimentado mensalmente com informações dos Órgãos públicos. Tais indicadores recebem uma entre três classificações, que variam conceitualmente entre ruim a bom, em escala de cores, como um semáforo:

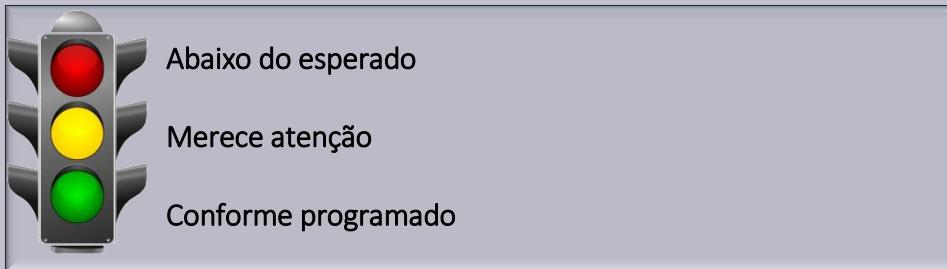
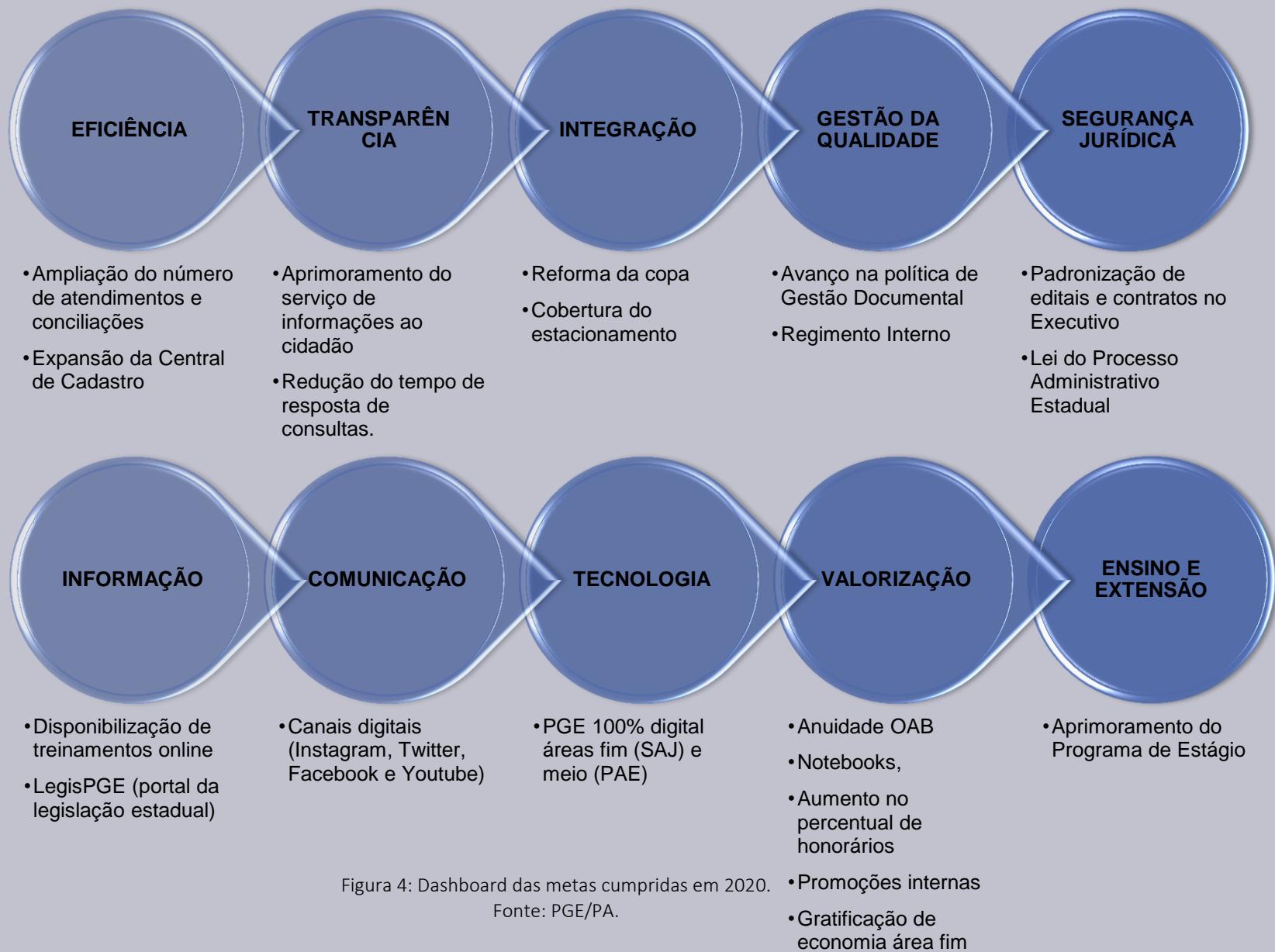


Figura 3: Classificação dos indicadores de desempenho das políticas públicas no Sigplan.
Fonte: SIGPLAN.

Além de executar ações dentro do PPA, para 2020 a PGE/PA estabeleceu sete metas, desdobradas em 17 submetas que, no decorrer do ano, e com a revisão do planejamento inicial, aumentaram para 10 metas e 22 submetas e reprogramou apenas 4 submetas para 2021.



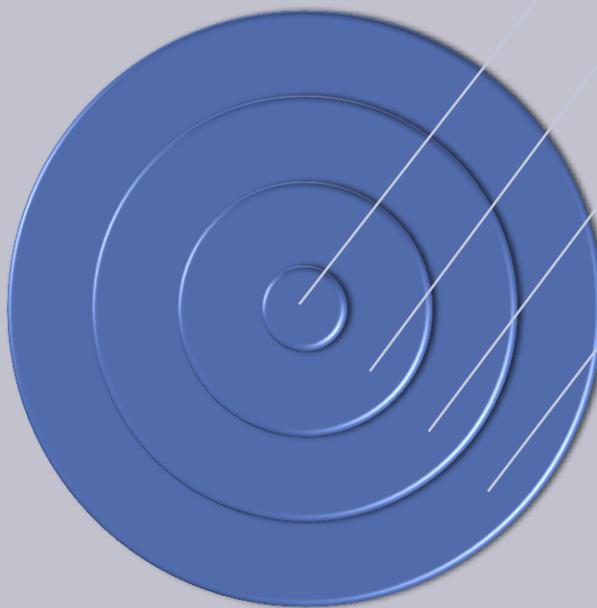


Figura 5: Submetas reprogramadas para 2021.

Fonte: PGE/PA.

3 DESTAQUES

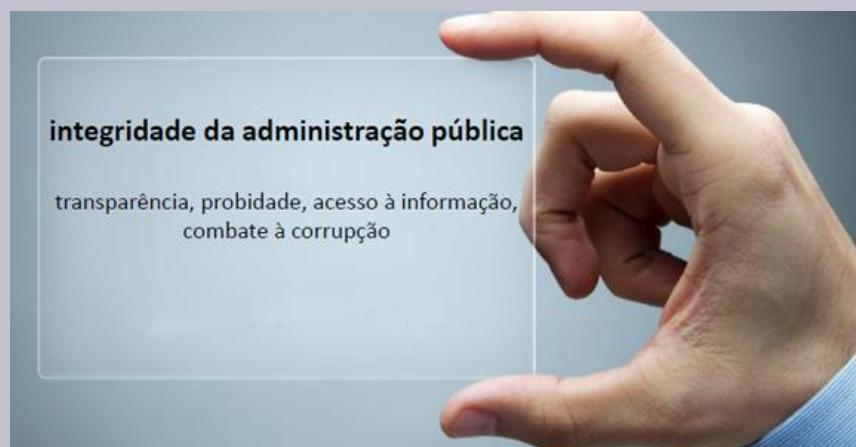
3.1 TRANSPARÊNCIA

A transparência é elemento basilar da democracia e decorre do Estado Democrático de Direito para legitimar as ações praticadas pelo poder público em nome da coletividade, cujos interesses representa. Ela se concretiza, segundo Martins Júnior (2010), pelas vias da publicidade, da motivação e da participação popular.

Ainda segundo o autor, ao lado do imperativo da supremacia do interesse público sobre o privado, os mecanismos informativos e, sobretudo, participativos, permitem controle social e participação popular. Embora os conceitos de publicidade e transparência caminhem lado a lado, essas palavras não são sinônimas e, para efetivá-las, é preciso criar e manter canais ativos de comunicação.

Nesse contexto, e com base na Lei de Acesso à Informação (LAI), o Estado do Pará implementou o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), para permitir que qualquer pessoa acesse informações produzidas pelo poder Executivo.

Na PGE/PA a ferramenta é gerenciada pelo Centro de Estudos que, em 2020, registra excelentes números:



- Pedidos de acesso: **285**
- Acessos concedidos: **285**
- Acessos negados: 0
- Informações classificadas: 0

Os interessados procuraram a PGE/PA pessoalmente ou enviaram pedidos por meio eletrônico, via e-mails e formulários da plataforma. A atuação do Órgão integra a macro estratégia do Executivo Estadual, voltada à promoção do controle social e da gestão democrática no combate à corrupção.



3.2 ENFRENTAMENTO À PANDEMIA

CORONAVIRUS COVID-19



A PGE/PA não parou durante o lockdown e isso a qualifica a relatar a experiência do órgão em publicação sobre medidas adotadas pela advocacia pública brasileira para enfrentamento da pandemia, com destaque para as seguintes ações:

- Força-tarefa para concentração de esforços no Poder Executivo estadual;
- Coordenação do processo legislativo, com adequação, revisão e atualização de atos do Executivo Estadual;
- Reunião de normativos criados/revisados em aba exclusiva do site da PGE-PA;
- Caderno de informações para conduzir atuação da Administração Direta e Indireta;
- Revisão de checklists, minutas de editais e de contratos administrativos relativos às compras públicas, para orientar sobre alterações legislativas durante a pandemia;
- Estudos e pareceres referenciais;
- Priorização na análise dos editais dos concursos da segurança (Polícias Civil e Militar);
- Acompanhamento de demandas estratégicas no Núcleo Consultivo da Administração Direta (NUCAD);
- Fortalecimento de ações de treinamento e difusão do conhecimento por plataforma virtual nos seguintes temas: Processo Administrativo Disciplinar; Licitações e Contratos; Eleições 2020;
- Suspensão da dívida fundada com a União e obtenção de receita de R\$30 milhões para implementar ações de combate à COVID.



3.3 REGIMENTO INTERNO



O atual serviço público requer conexão e inovação para elevar o Princípio Constitucional da Eficiência ao patamar da excelência. Com essa compreensão, da busca do máximo resultado com o menor investimento, a Comissão instituída pela Portaria Nº647/2019, alterada pelas Portarias Nº747/2019 e 003/2020, elaborou a primeira proposta de Regimento Interno da Procuradoria-Geral do Estado do Pará.

Para exercer sua missão institucional, a PGE/PA dedica-se de modo permanente à defesa dos direitos do Estado do Pará, nas esferas judicial e administrativa, mediante atuação contenciosa, consultiva e preventiva. Com isso, busca garantir cidadania, nos planos individual e coletivo, e apoia o desenvolvimento do Estado a partir da entrega de políticas públicas à sociedade. Em resumo, a PGE/PA atua como agente social da mudança a partir de uma grande rede de conexões e interconexões que promovem cidadania e desenvolvimento.

O trabalho da Comissão foi ancorado sobre uma visão holística que procurou destacar o papel e a importância de cada cargo mas, sobretudo, reforçar a visão de conjunto harmônico para estimular a busca de propósito e a gestão de pessoas por competência como metas futuras. O olhar holístico permitiu ao grupo indicar cada Servidor como elemento fundamental da mudança a partir da aquisição de consciência e sentimento de pertencimento.

O Regimento Interno, pendente apenas de sanção do Governador, propôs uma nova forma de pensar a PGE/PA no sentido de que todos são importantes, mas apenas a força do coletivo pode alcançar o bem maior: a perenidade da atuação institucional.

Quando o conceito de pirâmide hierárquica é substituído pela ideia de uma grande rede de responsabilidades interconectadas que realizam a missão institucional, a rigidez passa a ser substituída pela articulação e pela colaboração.

A visão holística adotada pela Comissão permitirá a cada Servidor buscar seu propósito e considerar as idiossincrasias como condição para superar obstáculos pela via da qualificação e da capacitação.

Após aprovado, o Regimento Interno da PGE/PA permitirá que cada Servidor entenda os processos globais da instituição e alcance a importância da sua contribuição à nobre missão institucional de bem servir à sociedade paraense.



3.4 GESTÃO DOCUMENTAL

649.456 páginas
tratadas, digitalizadas, armazenadas e/ou eliminadas

O tratamento inclui ações de limpeza, digitalização, catalogação de lotes, armazenamento em suporte físico e digital (pastas físicas e formato PDF no Sistema E-PGE).

1.157 processos da área fim
84.576 processos da área meio

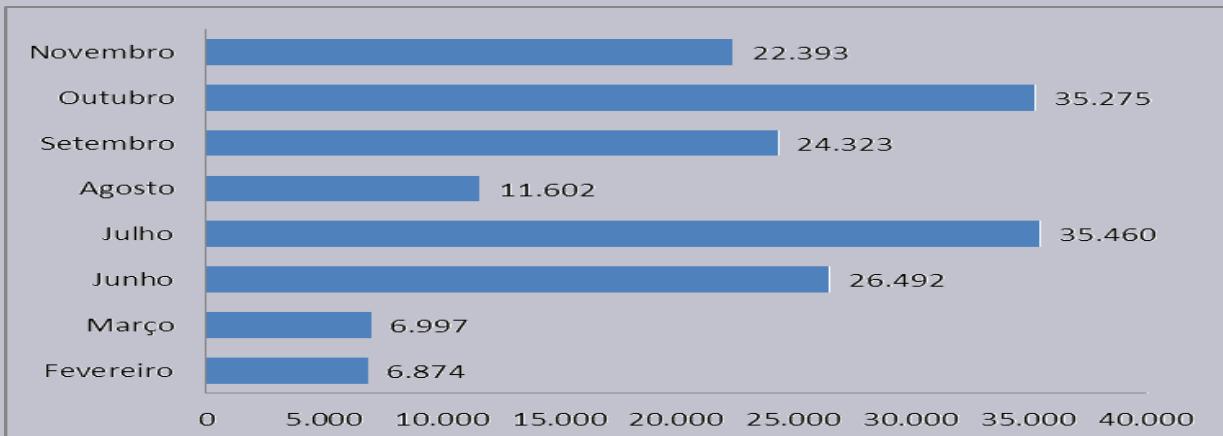
PRODUTIVIDADE

Equipe Prodepa: **13.871** páginas
Equipe PGE/PA - CECAD: **480.040** páginas
Equipe PGE/PA - PCTA: **155.545** páginas

Os documentos foram eliminados a partir da elaboração de listas de eliminação formuladas em respeito às tabelas de temporalidade do Órgão, e após autorização para eliminação dada pelo Arquivo Público..

Fonte: Coordenação de Gestão Documental, com dados totalizados em 25.11.2020.

Gráfico 1: Fluxo da eliminação de páginas de processos na PGE/PA em 2020.



Fonte: Coordenação de Gestão Documental.



4 PROGRAMA GOVERNANÇA PÚBLICA

A PGE/PA está inserida em três objetivos do Programa Governança Pública, materializados em ações que entregam à sociedade produtos específicos. No sistema Sigplan o sinal está verde em todas as ações que a PGE/PA executa no programa.

- **APRIMORAR O DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**
 - Capacitação de agentes públicos
- **PROVER A GOVERNABILIDADE DO PODER EXECUTIVO**
 - Construção e Conservação de Imóveis Públicos Estaduais
 - Defesa dos Direitos do Estado
 - Edição e Publicação de Atos da Administração Pública
 - Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação



4.1 OBJETIVO APRIMORAR O DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

4.1.1 Capacitação de agentes públicos

O Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), elaborado por cada Órgão a partir das suas especificidades, deve alinhar as ações de capacitação e qualificação com os macro objetivos organizacionais. O macro objetivo institucional da PGE/PA é a excelência na prestação do serviço público, então, seu PDP desenvolve competências essenciais e transversais com vistas a garantir aperfeiçoamento e inovação à altura do desafio institucional assumido.

Enquanto o treinamento é orientado para o presente, ou seja, para a atual função desempenhada pelo servidor, o desenvolvimento foca na ocupação futura e nas habilidades e capacidades que novas funções demandarão. Ambos constituem processos de aprendizagem.

O aperfeiçoamento profissional impacta positivamente a qualidade do trabalho realizado e apresenta resultados a curto, médio e longo prazos. Então, é possível afirmar que os treinamentos realizados pela PGE/PA em 2020 trarão os seguintes resultados, organizados em três dimensões da competência humana (conhecimento, habilidades e atitudes):

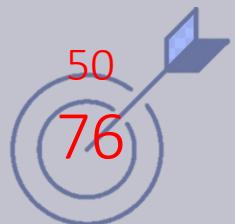
- Desenvolvimento de pessoas;
- Elaboração de diagnóstico de competências;
- Mudança de *mindset*, do analógico para digital;
- Redução de erros e de retrabalho;
- Ganho em produtividade;
- Possibilidade de remanejamentos internos;
- Estabelecimento de frentes de trabalho;



- Democratização do acesso à informação;
- Adaptação de novos servidores contratados por concurso público;
- Estímulo ao trabalho em equipe;
- Visão sistêmica;
- Eficiência.

Em 2020, a PGE/PA assumiu a meta de capacitar 50 pessoas, na ação **Capacitação de Agentes públicos**. Internamente, o Gabinete lançou a meta de 40 horas de qualificação/ano para os servidores da área meio, reduzida para 15 horas em função das grandes limitações impostas pela pandemia, relacionadas à necessidade de isolamento social.

Em termos quantitativos, a PGE/PA viabilizou **54 treinamentos, com despesas custeadas com recursos do FUNPGE**. São eles:



- Extensão em Direito Processual Civil, organizado pelo Centro de Ensino Superior do Pará (Cesupa), em plataforma online, com duração de dois meses: 48 participantes;
- Extensão em Direito Digital e Inovação no Setor Público, pelo ITSRio/UERJ: 6 participantes.
- Curso de capacitação para cálculos judiciais – Turma 1: 12 participantes.
- Curso de capacitação para cálculos judiciais – Turma 2: 10 participantes.

Além disso, foram realizadas **135 capacitações em treinamentos internos sem dispêndio de recursos financeiros**, por plataforma online ou presencialmente no auditório do Órgão, com adoção dos protocolos da OMS:

- Plataforma de pesquisa jurídica da Editora Fórum;
- Palestra sobre o controle de pragas urbanas: uma questão de saúde pública;
- Circuito de treinamento do PAE (módulos I e II);
- Circuito de treinamento do sistema SAJ (módulos I, II e III);
- Entendendo a Lei Estadual N° 8.972/20 (módulos I, II, III e IV);
- Workshop sobre a reforma da previdência do Estado do Pará;
- V Workshop sobre Meditação, Ética e Bem-Estar no Trabalho;
- Workshop de Processo Administrativo Disciplinar.

A totalização dos números indica a média de **19 pessoas capacitadas por treinamento** o que, a despeito do estado de excepcionalidade desencadeado pela Pandemia do Covid19, garante o excelente desempenho da PGE/PA em relação ao desenvolvimento de pessoas, pois o acumulado indica que no ano anterior (2019), quando não havia limitações, o Órgão teve a participação média de 71 pessoas por evento.

Dentre as capacitações internas, destaque para o Circuito de Treinamento do PAE, a palestra “O colapso ambiental”, ministrada pelo Procurador Ibraim Rocha, e a palestra “Doar sangue: um ato de cidadania”, proferida pela servidora Rosicleide Teodózio.



4.2 OBJETIVO PROVER A GOVERNABILIDADE

Nesse objetivo, a PGE/PA se comprometeu com:

- Construção e Conservação de Imóveis Públicos Estaduais;
- Defesa dos Direitos do Estado;
- Edição e Publicação de Atos da Administração Pública;
- Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação.

4.2.1 Construção e conservação de imóveis públicos estaduais

A primeira ação, **Construção e Conservação de Imóveis**, foi plenamente atendida, com a realização de uma obra na Região Guajará para reforma e adequação do espaço do refeitório e cobertura de estacionamento no prédio sede.

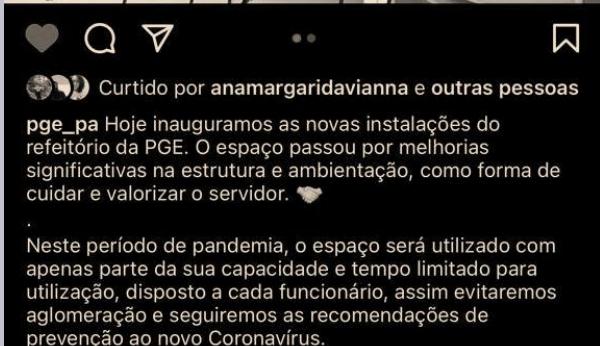


FIGURA 6: Reforma da copa.

Fonte: PGE/PA.



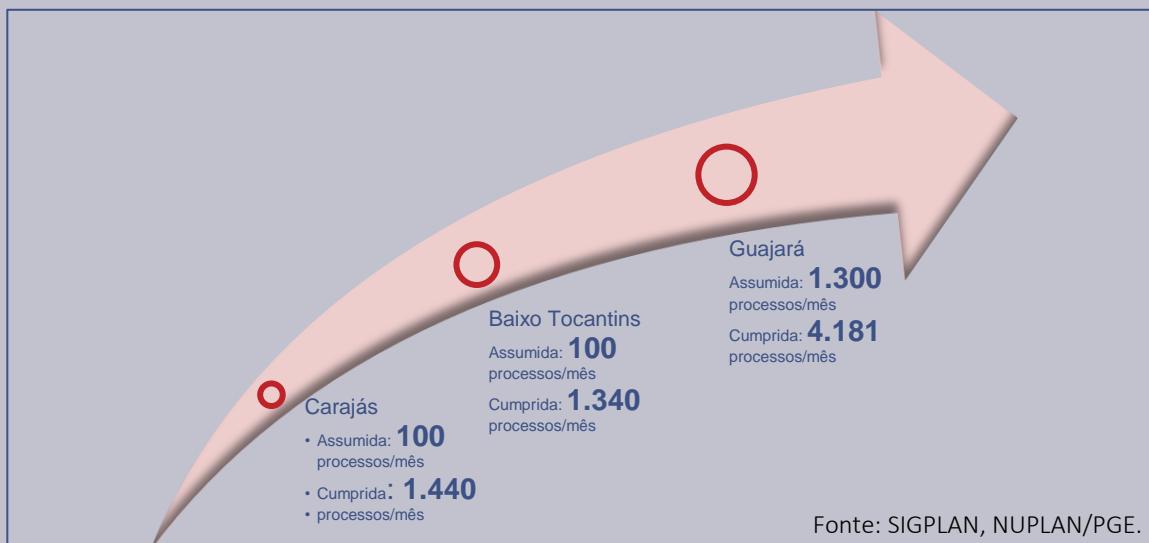
4.2.2 Defesa de direitos do Estado

A ação Defesa de Direitos do Estado prevista no PPA realiza a missão institucional da PGE/PA. Trata-se de política pública executada com exclusividade pela Procuradoria-Geral. Para realizá-la, é preciso entregar à sociedade o produto **processo analisado**. A seguir, o registro de sua importância para a sociedade, a partir da análise de seus indicadores de desempenho, com dados totalizados até o mês de novembro de 2020.

Na região **Guajará** a meta mensal assumida foi de **1.300 processos**, o que totaliza **15.600 processos ao ano**. No **Baixo Amazonas**, a meta mensal assumida foi de **100 processos**, mesmo quantitativo assumido em relação à região **Carajás**.

O Sigplan aponta a superação da meta em todas as regiões em que a PGE/PA atua, com indicação de movimentação mensal superior às metas assumidas em 2020, mesmo nos períodos afetados pela pandemia.

Gráfico 2: Meta proposta e realizada por região em 2020 na ação processos analisados.



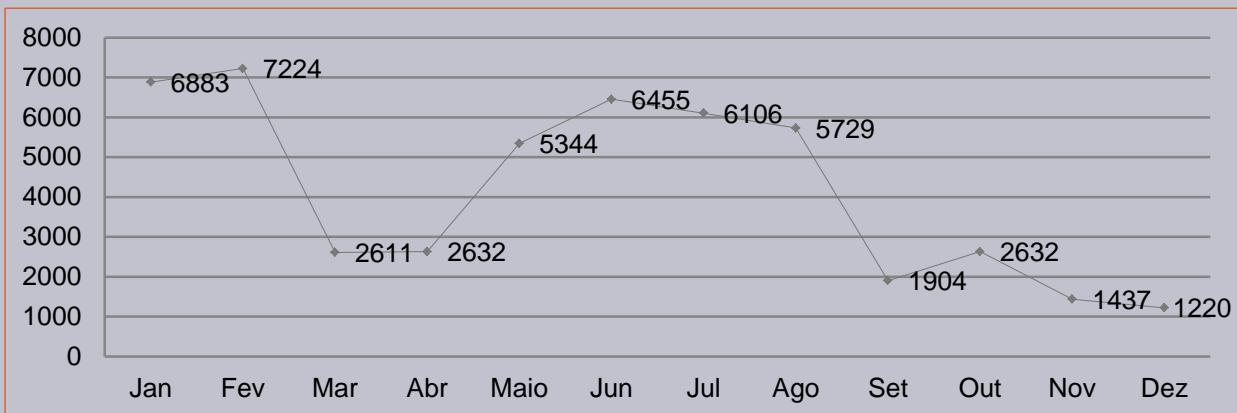
Fonte: SIGPLAN, NUPLAN/PGE.

A análise detalhada dos dados também permite identificar os meses em que houve maior movimentação de processos em cada região. Nesse ponto, ganham destaque janeiro, fevereiro, maio, junho, julho e agosto, como demonstra os gráficos a seguir.

A principal conclusão é que a PGE/PA não chegou a paralisar suas atividades em função da pandemia, e ainda garantiu o ritmo acelerado na execução de sua missão institucional na maior parte do ano (seis meses em alta, no total de doze meses).

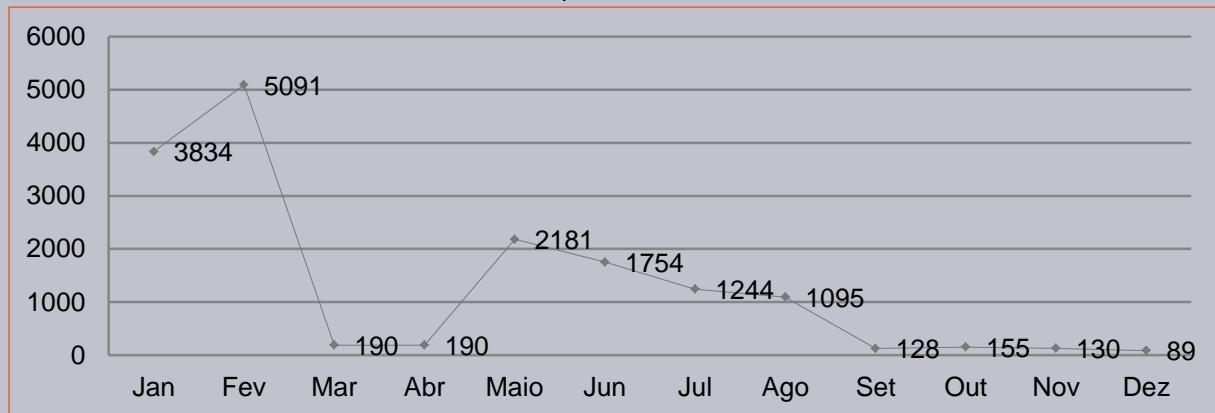


Gráfico 3: Monitoramento da atividade fim: processos analisados em 2020 na região Guajará.



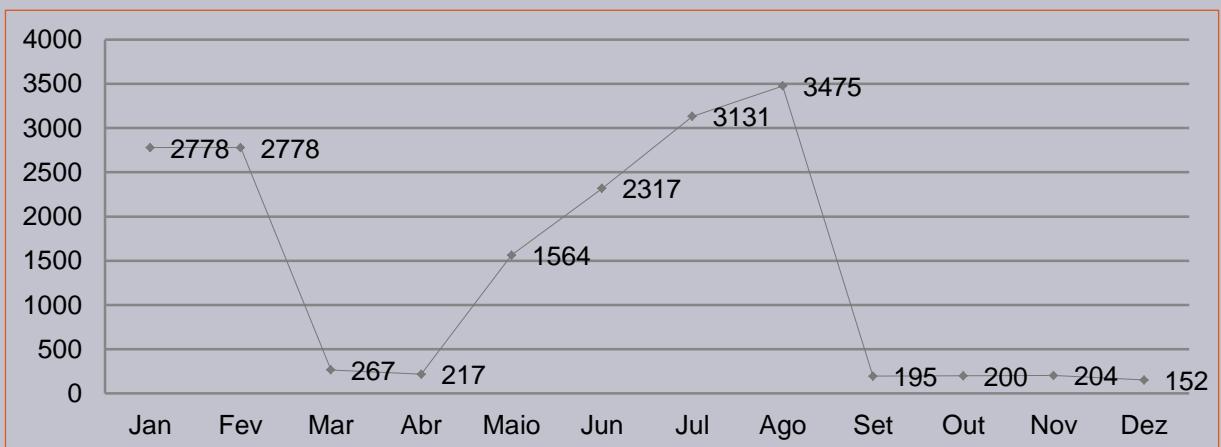
Fonte: SIGPLAN, NUPLAN/PGE.

Gráfico 4: Monitoramento da atividade fim: processos analisados em 2020 no Baixo Amazonas.



Fonte: SIGPLAN, NUPLAN/PGE.

Gráfico 5: Monitoramento da atividade fim: processos analisados em 2020 na região Carajás.



Fonte: SIGPLAN, NUPLAN/PGE.



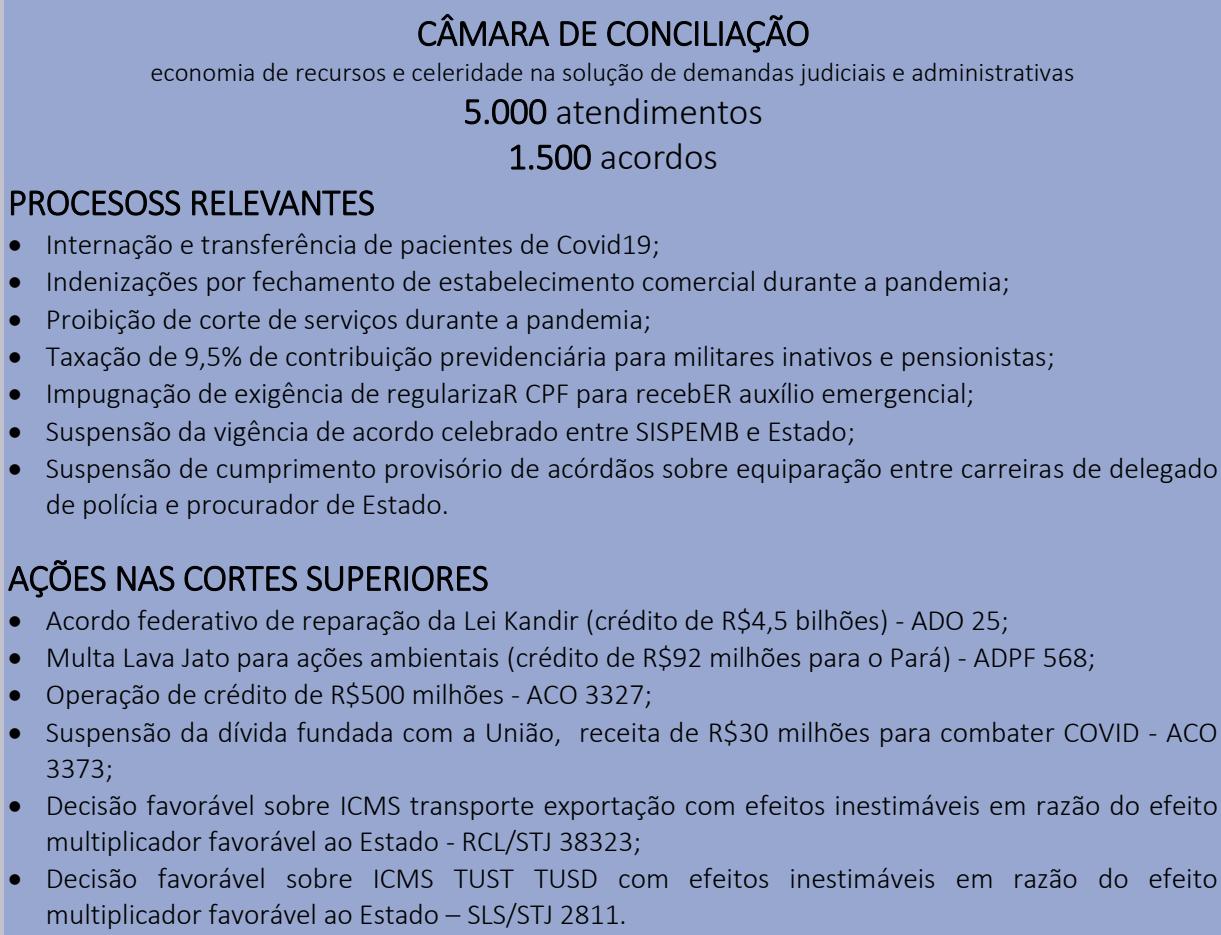
A seguir, alguns destaques e a série histórica do indicador.

Gráfico 6: Processos analisados na PGE/PA entre 2018 e 2020, região Guajará.



Fonte: SIGPLAN, NUPLAN/PGE.

Gráfico 7: Destaques em 2020 da ação Defesa de Direitos de Estado.





TEMAS EM DESTAQUE

- Conversão de licença prêmio em pecúnia (**MILITAR**);
- Honorários de advogados dativos (**INDENIZAÇÕES**);
- Fornecimento de medicamentos (**DIREITOS SOCIAIS**);
- Internação hospitalar (**SAÚDE**);
- Incorporação de abono na Polícia Civil (**SERVIDOR CIVIL**);
- Atuação da Setorial Brasília como Secretária-Geral da Câmara Técnica do Colégio Nacional de Procuradores Gerais dos Estados e do Distrito Federal (Conpeg) e Presidente do GT 10 do Conselho Nacional de Política Fazendária (Confaz).

7.489 processos

6.310 processos

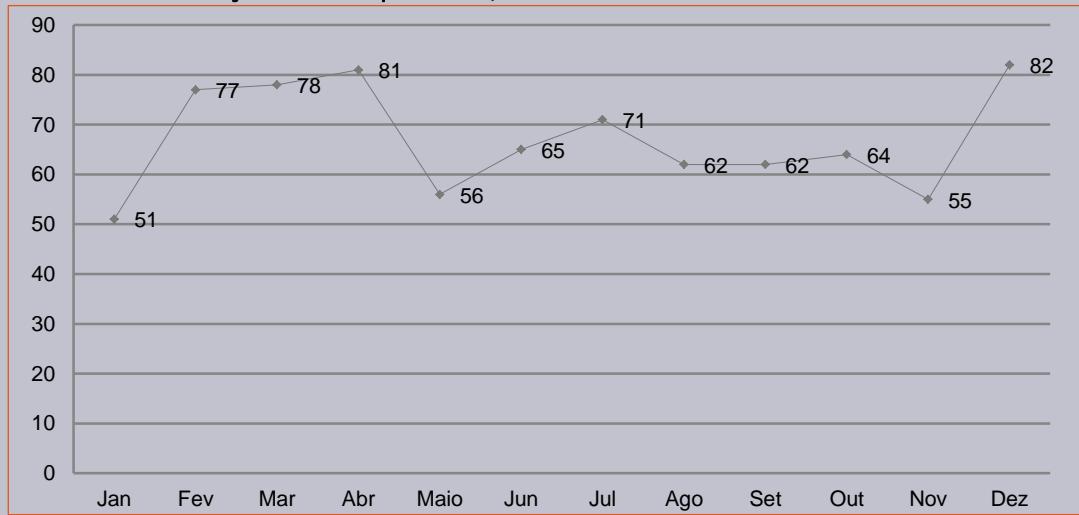
5.973 processos

Fonte: PGE/PA.

4.2.3 Edição e publicação de atos

Na ação **Edição e Publicação de Atos**, o Órgão editou e publicou 804 atos no Diário Oficial do Estado, com média de 67 atos por mês (editais, portarias, resoluções, atos de licitação etc).

Gráfico 8: Publicação de atos pela PGE/PA em 2020.



Fonte: SIGPLAN, NUPLAN/PGE.



4.2.4 Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação

No contexto do PPA, a ação **Tecnologia da Informação registrou** média de 15 serviços/mês nas três regiões em que a PGE/PA atua. Desse modo, onze serviços foram executados na região Guajará:

- a) Prodepa:
 - i. Hospedagem de servidor;
 - ii. Hospedagem de revista eletrônica;
 - iii. Hospedagem de website;
 - iv. Internet 100Mbps;
 - v. IP válido através de NAT;
 - vi. Licença de uso de sistemas globais;
 - vii. Link de dados fibra 100Mbp;
 - viii. Serviço de digitalização.
- b) Soluti: Certificação Digital;
- c) Netsafe Corp: Antivírus;
- d) Softplan: Sistema de Automação da Justiça (SAJ).

Nas demais regiões, a Prodepa executou cinco serviços:

- Baixo Amazonas:
 - a) Manutenção da internet de 2Mbs;
 - b) Manutenção da rede de dados.
- Carajás:
 - a) Manutenção da internet de 10Mbs;
 - b) Link de dados 10Mbs;
 - c) Ativação de link (Fibra).

Além disso, o sumário da Diteroria de Tecnologia da Informação e Gestão Documental (DTIGDOC) da PGE/PA informou a realização dos seguintes investimentos em 2020:

1. Aquisição de 110 NOTEBOOKS para atualização do parque tecnológico do usuário e contribuição para o teletrabalho (Contrato 20/2020);
2. Aquisição de 4 equipamentos profissionais de videoconferência para adequação e modernização da comunicação remota corporativa, incluindo regionais Santarém, Marabá e setorial Brasília (Contrato 13/2020);
3. Aquisição de 7 scanners de grande porte para profissionalizar o processo de digitalização da Gestão Documental e fortalecer a cooperação técnica com o TJE-PA, mediante cessão de 4 equipamentos (Contrato 16/2020);
4. Aquisição e instalação de 150 monitores para duplicar telas de trabalho em cada estação e aperfeiçoar o uso dos sistemas (Contrato 08/2020);
5. Interligação em meio óptico dos andares e blocos do prédio sede para melhoria da rede interna, com aquisição de cordão óptico (Contrato 12/2020);
6. Upgrade de servidores, com aquisição de 16 unidades de memória (Contrato 3/2020);

Quanto às estratégias desenvolvidas para melhorar a atuação do órgão, a DTIGDOC destacou as seguintes ações:

1. Aquisição dos módulos adicionais de Protesto e Grandes Contribuintes, da empresa SOFTLAN, para evolução do SAJ;
2. Aquisição de 3 scanners de grande porte para ampliação do projeto da Gestão



Documental;

3. Aquisição de licenças dos sistemas Windows e Banco de Dados SQL para atualizar o ambiente SAJ;
4. Conclusão da Integração entre ambientes PGE/PA e SEFA/PA do módulo de Execução Fiscal (Projeto SAJ, Fase 2);
5. Migração do sistema WISIS para a plataforma WEB para utilização da Procuradoria Consultiva e Centro de Estudos;
6. Desenvolvimento/Codificação do Sistema LEX-PGE para criação de portal de acesso à legislação estadual;
7. Criação de plataforma para votação On Line para eleição de membros do Conselho Superior e do Conselho Diretor de Honorários;
8. Desenvolvimento da Plataforma do Processo Seletivo dos Estagiários da PG/PA;
9. Programa Baixa Processual e Projeto Analytics Litigiosidade para mineração de dados em parceria com Tribunal de Justiça do Pará;
10. Projeto SAJ, fases 3 e 4, para atualização dos sistemas Microsoft Windows, Microsoft SQL Server, Protesto e Grandes Contribuintes;
11. Projeto SAPIENS / SUPP AGU.

Já em relação à operação assistida e suporte, mereceram destaque as seguintes ações:

1. Criação de solução para acesso remoto (VPN) ao ambiente PGE durante a pandemia;
2. Modernização da rede de dados das regionais Marabá e Santarém;
3. Implantação da rede de dados da CECAD com projeto de rede cabeada, instalação de 16 scanners de pequenos porte, 16 estações de trabalho e 1 scanner de grande porte.
4. Adequação do portal do órgão com base em recomendações da Auditoria-Geral do Estado;
5. Execução da política de bloqueio remoto de estações de trabalho;
6. Modernização e Implantação da rede de dados da Gestão Documental;
7. Atualização de todas as estações de trabalho do sistema Windows 7 para Windows 10, em busca de garantir compatibilidade com o SAJ;
8. Implantação do projeto piloto da rede de dados WI-FI;
9. Monitoramento da rede de dados com a implantação do software livre Zabbix;
10. Administração de servidores do sistema E-PGE, serviço FTP, e servidor Anti-Vírus;
11. Administração compartilhada com a Prodpá do portal/site do órgão;
12. Administração do ambiente Windows e da política de usuários.



O segundo programa executado pela PGE/PA é o Manutenção da Gestão. Seu objetivo é viabilizar a gestão administrativa mediante a entrega de produtos à sociedade. A PGE/PA está inserida em um objetivo do Programa Manutenção da Gestão, materializado em ações que entregam à sociedade produtos específicos. No sistema Sigplan o sinal está verde em todas as ações que a PGE/PA executa no programa.

- **VIABILIZAR A GESTÃO ADMINISTRATIVA**
 - Operacionalização das Ações Administrativas
 - Abastecimento de Unidades Móveis
 - Concessão de Auxílio Alimentação
 - Concessão de Auxílio Transporte
 - Operacionalização das Ações de RH



5.1 OBJETIVO VIABILIZAR A GESTÃO ADMINISTRATIVA

5.1.1 Operacionalização das Ações Administrativas

Em 2020 a PGE/PA manteve a média mensal de 55 contratos mantidos, excluídos os contratos de tecnologia da informação, que são contabilizados em ação própria. Para garantir a saúde e a segurança de seus servidores, alguns serviços que antes não eram contratados, como a sanitização, foram contratados e serão renovados em 2021.

A grande conquista da PGE/PA em 2020 foi a expressiva renegociação contratual promovida pela Diretoria Administrativa e Financeira (DAF) e pela Gerência de Licitações e Contratos (GLIC), responsáveis pela **economia de R\$393.846,99 (trezentos e noventa e três mil, oitocentos e quarenta e seis reais e noventa e nove centavos)**.

Tabela 1: Renegociação contratual em 2020.

CONTRATO	CONTRATADO	OBJETO	R\$ ANUAL	REDUÇÃO	NOVO VALOR
10/2018	Editora Fórum	Plataforma Jurídica	43.027,00	7.016,00	36.011,00
18/2017	Armando Nakamaru	Manutenção Sistema Processos	120.000,00	12.000,00	108.000,00
21/2016	Lex Editora	Periódicos Online	5.057,50	437,50	4.620,00
27/2018	Lex Editora	Periódicos Online	2.034,00	339,00	1.695,00
13/2019	Kaele	Locação de Veículos	89.999,64	17.999,93	71.999,71
16/2019	GMF locação de veículos	Locação de Veículos Brasília	21.105,00	2.110,56	18.994,44
21/2019	Systemscopy	Locação Impressoras	230.959,20	34.644,00	196.315,20
32/2018	Editora RT	Biblioteca Digital Proview	118.300,00	103.300,00	15.000,00
24/2017	Correios	Serviços Postais	456.000,00	216.000,00	240.000,00

Fonte: Gerência de Licitações e Contratos

Tabela 2: Detalhamento das contratações realizadas em 2020.

NÚMERO	CONTRATADO	OBJETO	MODALIDADE		VALOR R\$	
			NÚMERO	ESPECIFICAÇÃO	INICIAL	ATUAL
018/2016	Centro de Integração Empresa-Escola	Prestação dos serviços de seleção e concessão de estágios supervisionados a estudantes	05/2016	Dispensa	25.200,00	25.200,00
021/2016	Lex Editora	Periódicos online editados pela Editora Magister, com 1 senha de acesso	7/2016	Inexigibilidade	5.057,50	5.057,50
028/2016	Claro	Serviços de Telefonia Fixa, com fornecimento de Discagem Direta a Ramal e Linha Direta Empresarial, com gerenciamento <i>online</i>	9/2016 SEAD	Llicitação	41.877,96	41.877,96
018/2017	Armando Mitsuaki Nakamaru	Sistema de Controle de Distribuição de Processos	004/2017	Inexigibilidade	120.000,00	108.000,00
020/2017	Soluti	Certificação Digital para pessoa física E-CPF, do tipo A3, para 22 usuários	007/2017	Dispensa	7.700,00	7.700,00
021/2017	WDB Imobiliária	Locação de 4 salas e 6 vagas de garagem no Setor de Rádios e TV Sul (SRTVS), QD 701, Bloco "O", Asa Sul, Brasília/DF, destinada à representação da PGE/PA	06/2017	Dispensa	102.604,36	102.604,36
026/2017	Prodepa	Manutenção do Acesso à Internet de 10 Mbps, através da Rede de Comunicação de Dados do Estado, Link de Dados (fibra) de 10Mbps e Ativação de Link (fibra), para Marabá	009/2017	Dispensa	21.331,14	21.331,14
1003963196	Centrais Elétricas do Pará	Fornecimento de energia elétrica para a Unidade Consumidora 241083, Av. Conselheiro Furtado, nº 616, Belém-PA	004/2017	Dispensa	48.163,29	48.163,29
06/2018	Decolando Turismo	Agenciamento de Viagens	11/2017	SRP SEAD	242.428,00	193.942,32
07/2018	Prodepa	Hospedagem de Servidor (Colocation) E-PGE, Hospedagem de WebSite 5GB (Revista Eletrônica), Hospedagem de WebSite 30GB, Internet 100MBPS, Licença de Uso de Sistemas Globais (SIAFEM e SIMAS), Link de Dados Fibra 100MBPS e Hospedagem	01/2018	Dispensa	336.692,52	336.692,52
10/2018	Editora Fórum	Plataforma Fórum de Conhecimento Jurídico	03/2018	Inexigibilidade	43.027,00	36.011,00
12/2018	Soluti	Certificação Digital para pessoa física tipo A3	02/2018	Dispensa	7.660,00	7.660,00
15/2018	Conecta Conservação	Prestação de Serviços de Limpeza, Conservação e Higienização em Santarém	02/2017	SRP SEAD	36.000,00	36.000,00
16/2018	E B Cardoso	Prestação de Serviços de Limpeza, Conservação e Higienização em Belém	02/2017	SRP SEAD	325.421,64	334.174,32
24/2018	Zênite Informação e Consultoria	Ferramenta de pesquisa Web Licitações e Contratos	07/2018	Inexigibilidade	7.203,36	7.203,36



25/2018	Mendes & Lopes Pesquisa	WEB Licitações e Contratos Administrativos	08/2018	Inexigibilidade	1.100,00	1.100,00
27/2018	Lex Editora	Pesquisa de Jurisprudência de Direito Tributário	009/2018	Inexigibilidade	2.034,00	1.695,00
35/2018	Elevadores Hexcel	Manutenção Corretiva e Preventiva, com fornecimento de peças	005/2018	Pregão Eletrônico	25.080,00	19.968,00
38/2018	Editora Revista dos Tribunais	Revista dos Tribunais On Line e Biblioteca Digital Proview	10/2018	Inexigibilidade	118.300,00	15.000,00
04/2019	Netsafe Corp	Software Corporativo de Segurança Digital McAfee, com antivírus, firewall de host	02/2018	ARP/PRODEPA	21.751,50	21.751,50
05/2019	V S Delgado Comércio	Material expediente	27/2017	SRP/SEAD	89.975,40	89.975,40
06/2019	Prospera Service	Manutenção Preventiva e Corretiva de veículos automotores	04/2018	SRP/SEGUP	12.000,00	12.000,00
07/2019	Gráfica e Editora Liceu	Material Gráfico (capas de processo)	002/2019	Pregão Eletrônico	7.320,00	7.320,00
09/2019	Wanda Comércio	Aquisição de Ar Condicionado	05/2018	SRP/SEAD	59.536,54	59.536,54
10/2019	Prime Comercial	Aquisição de Ar Condicionado	05/2018	SRP/SEAD	6.490,00	6.490,00
11/2019	Mergulhão e Nogueira	Aquisição de água mineral	05/2019	Pregão Eletrônico	3.135,00	3.135,00
12/2019	Mais Gás Indústria de Gases	Recarga de Extintores	002/2019	Dispensa	3.024,90	3.024,90
13/2019	Kaele	Locação de Veículos sem motorista	07/2018	SRP/MPPA	89.999,64	71.999,71
14/2019	Imprensa Oficial do Estado	Publicação de Atos Administrativos	003/2019	Dispensa	60.000,00	60.000,00
15/2019	A R T Barroso Soluções	Serviço de Manutenção do Software Ronda	06/2019	Pregão Eletrônico	8.266,00	8.266,00
16/2019	GMF Locação de Veículos	Locação de veículo sem motorista para Brasília	10/2019	Pregão Eletrônico	21.105,00	21.105,00
17/2019	RCVR de Oliveira	Aquisição de água mineral	002/2019	ARP/SEAD	15.000,00	15.000,00
18/2019	Prodepa	Internet e link de dados para Santarém	04/2019	Dispensa	15.152,76	15.152,76
19/2019	Objectti soluções	Certificado Digital e Token	09/2019	Pregão Eletrônico	15.480,00	15.480,00
21/2019	SYSTEMSCOPY	Locação de equipamentos de impressão e digitalização com fornecimento de papel	12/2019	Pregão Eletrônico	230.959,20	196.315,20
22/2019	JR Comércio e Serviços	Aquisição de Toners HP	11/2019	Pregão Eletrônico	10.000,00	10.000,00
23/2019	3S Informática	Aquisição de Tonner original para impressora Lexmark	11/2019	Pregão Eletrônico	24.291,48	24.291,48
24/2019	Mônaco Motocenter Comercial	Aquisição Motocicleta CG160	005/2019	Dispensa	13.000,00	13.000,00
25/2019	Setransbel	Aquisição de Vale Transporte Digital	06/2019	Inexigibilidade	19.008,00	19.008,00
26/2019	Softplan Sistemas	Manutenção Sistema SAJ	004/2019	Inexigibilidade	2.692.850,86	2.692.850,86
01/2020	RCVR de Oliveira	Aquisição de Açúcar	02/2019	SRP SEAD	3.924,00	3.924,00
02/2020	Seletiva Brasil Alimentos	Aquisição de Leite em Pó Integral	02/2019	SRP SEAD	5.994,00	5.994,00
03/2020	Alfaprint Locações	Aquisição de Mobiliário	109/2018	Pregão PM/PB	143.981,00	143.981,00
04/2020	Drecon Construtora	Reforma / Obra	01/2020	Convite	327.140,77	327.140,77
05/2020	Jonathan Reino	Aquisição de Pó de Café	01/2019	ARP/SEAD	6.066,00	6.066,00
06/2020	Giberto Melo Engenharia Jurídica	Curso para Calculistas	01/2020	Inexigibilidade	33.000,00	33.000,00



07/2020	KGA Desenvolvimento e Tecnologia	Transporte de Passageiros	02/2019	SRP SEAD	156.323,52	156.323,52
1003597466	Equatorial	Energia Elétrica	01/2020	Dispensa	145.570,55	145.570,55
08/2020	Pil Pil Informática	Aquisição de Monitores	02-D/2019	ARP PMPA	79.845,00	79.845,00
09/2020	Amazon Nuts Comércio de Alimentos	Aquisição de Discos Magnéticos (HDs)	01/2020	Pregão Eletrônico	45.020,00	45.020,00
10/2020	Ariadner da Silva Messias	Aquisição de Suportes para TV	01/2020	Pregão Eletrônico	612,36	612,36
11/2020	Bid Comercial Eletro	Aquisição de Televisores LED	01/2020	Pregão Eletrônico	16.199,45	16.199,45
12/2020	Controlltec Comércio e Serviços	Aquisição de Cordão Ótico	01/2020	Pregão Eletrônico	1.056,84	1.056,84
13/2020	Gaskam Comércio e Construção Civil	Aquisição de Equipamentos de Videoconferência	01/2020	Pregão Eletrônico	40.565,54	40.565,54
14/2020	Raphael Silva Araújo	Aquisição de Memória RAM	01/2020	Pregão Eletrônico	10.080,00	10.080,00
15/2020	Eletron Comércio e Serviços em Informática	Aquisição de Placa de Rede	01/2020	Pregão Eletrônico	R\$ 3.600,00	3.600,00
16/2020	Vixbot Soluções em Informática	Aquisição de Scanners	04/2020	Pregão Eletrônico	147.000,00	147.000,00
17/2020	Xingu Soluções Ambientais	Serviço de Controle de Pragas	03/2020	Pregão Eletrônico	21.131,96	21.131,96
18/2020	Centra Móveis	Aquisição de Mobiliário	05/2019-DP/PB	Carona ARP DP/PB	65.813,00	65.813,00
19/2020	ITS Instituto de Tecnologia e Sociedade	Curso de Extensão	02/2020	Inexigibilidade	26.380,80	26.380,80
20/2020	ER Soluções Informática	Aquisição de Notebooks	48/2019-PJPI/TJPI/SLC	Carona ARP TJPI	710.490,00	710.490,00
21/2020	Editora Fórum	Biblioteca Digital Fórum	03/2020	Inexigibilidade	82.300,00	82.300,00
22/2020	Editora Revista dos Tribunais	Revista dos Tribunais On Line	04/2020	Inexigibilidade	17.010,00	17.010,00
23/2020	EBCT	Serviços Postais	02/2020	Dispensa	240.000,00	240.000,00

Fonte: Gerência de Licitações e Contratos.

5.1.2 Abastecimento de unidades móveis

A cota inicial para abastecer a frota foi de 13 unidades (veículos, moto, gerador), mas o Órgão manteve a média de abastecimento em apenas 8 unidades móveis. Além das restrições com locomoção impostas pela pandemia, o aluguel de veículos foi substituído pela contratação da plataforma Transgov gerenciado pela empresa Yet Go, o que proporcionou economia de recursos e o aprimoramento de mecanismos de transparência.

5.1.3 Operacionalização de ações de Recursos Humanos

O serviço público revela crescente necessidade de profissionalização e nesse contexto entra em cena o desempenho do servidor público, de quem depende a qualidade do serviço prestado e a consequente entrega da missão institucional do ente público à sociedade.

Em 2020 a PGE/PA remunerou a média mensal de 376 pessoas. Para cálculo, o Sigplan considera o quadro de pessoal, os membros do Conselho Superior e da Corregedoria e os estagiários que recebem bolsa estudantil. A distribuição média por região foi a seguinte:

- Guajará: 353 pessoas;
- Baixo Amazonas: 12 pessoas;
- Carajás: 11 pessoas.

A seguir, a lista dos Processos Administrativos Disciplinares instaurados/concluídos em 2020:

Tabela 2: Detalhamento das contratações realizadas em 2020.

Nº	Instauração	Conclusão	CPF Investigado	Objeto
Portaria124/2020	16.03.2020	14.05.2020	153.524.392-91	Apuração de eventual responsabilidade
Portaria514/2020	02.12.2020	30.01.2021	748.361.022-00	administrativa

Fonte: Gerência de Recursos Humanos.

5.1.4 Concessão de auxílio alimentação

Em 2020 uma média de 280 pessoas foram beneficiadas com a concessão de auxílio alimentação nas três regiões de integração em que a PGE/PA atua.

5.1.5 Concessão de auxílio transporte

O auxílio transporte beneficiou a média mensal de 238 pessoas e foi suplementado em R\$7.878,80, a partir da economia de recursos nas rubricas dedicadas à celebração de contratos e remuneração de servidor.



6 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A PGE/PA atua em três regiões de integração: Guajará (metropolitana), Baixo Amazonas (Santarém) e Carajás (Marabá), onde executa dois programas de governo:

- Governança para Resultados;
- Manutenção da Gestão.

Os relatórios a seguir foram extraídos de duas fontes, a seguir indicadas, com marcos temporais destacados em cada relatório:

- Sistema Integrado de Administração Financeira para Estados e Municípios (Siafem) pela Coordenação Financeira (Cofin), e validados internamente pela Diretoria Administrativa e Financeira (DAF);
- Sistema de Informações Gerenciais e de Planejamento (SIGPLAN) pelo Núcleo de Planejamento (Nuplan).

Tabela 3: Execução orçamentária da PGE/PA no PPA, OGE 2020.

PROGRAMA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUAL	LIQUIDADO	SALDO
Manutenção da Gestão	70.878.699,00	69.613.401,74	59.610.046,85	9.777.836,05
Governança Pública	9.315.743,00	5.212.058,68	2.097.150,30	2.969.430,47

Fonte: Siafem, em 20.11.2020.

A análise global do desempenho da PGE/PA, em relação ao Orçamento-Geral do Estado (OGE) em 2020, que corresponde ao primeiro ano do PPA vigente (2020-2023), indica que até 20 de novembro de 2020 a PGE/PA executou 63% do seu orçamento, podendo concluir o exercício com algo perto de 80%.

O Programa Manutenção da Gestão (86%) teve melhor desempenho do que o Programa Governança Pública (40%), o que se justifica em razão dos obstáculos impostos à gestão do órgão pela pandemia do novo Coronavírus, que impediu a concretização de diversas ações planejadas, a exemplo dos deslocamentos com viagens para a realização de capacitações.

O Programa Manutenção da Gestão tem como objetivo viabilizar a gestão administrativa e teve melhor execução em 2020 em função das ações que ele contempla apresentarem desembolso regular, a despeito dos inconvenientes causados pela pandemia. Tal programa assegura, por exemplo, a cobertura da folha de pagamento, seus encargos, e contratos administrativos que garantem o funcionamento do Órgão.

Todas as ações do programa tiveram execução orçamentária acima de 55%, com ressalva apenas na atividade “abastecimento de unidades móveis” que, além das restrições com



locomoção impostas pela pandemia, foi readequada para substituir o aluguel de veículos pela contratação da plataforma Transgov, gerenciado pela empresa Yet Go. A medida seguramente proporcionou economia de recursos orçamentários e o aprimoramento de mecanismos de transparência.

Em relação às fontes de recurso, a PGE/PA executa orçamento para investimento e custeio das suas atividades a partir de duas origens: Tesouro Direto e Fundo do próprio (FUNPGE), que no PGE são indicados como fontes 101, 140 e 340. Para este relatório, a fonte 101 não considera valores para pagamento de encargos administrados pela PGE/PA, como RPV e precatórios, mas apenas os recursos executados na gestão do Órgão.

Tabela 4: Execução orçamentária da PGE/PA por fonte de recursos em 2020.

FUNPGE -UG25103	LIQUIDADO	DISPONIVEL
7552 – Construção e Conservação de Móveis Púlpicos	424.158,24	3.841,76
8887 – Capacitação de Agentes Públicos	30.286,79	12.343,62
8893 – Defesa dos Direitos do Estado	5.439.523,07	2.412.406,61
Total	5.893.968,10	2.428.591,99
PGE -UG25101	LIQUIDADO	DISPONIVEL
4668 – Abastecimento de Unidade Móveis do Estado	28.615,75	89.902,49
7552 – Construção e Conservação de Móveis Púlpicos e Estaduais	,00	1.416.826,00
8233 – Edição e Publicação de Atos da Administração Pública	22.088,96	17.611,59
8238 – Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	426.482,30	68.747,88
8311 – Concessão de Auxílio Alimentação	2.336.254,53	75.721,59
8312 – Concessão de Auxílio Transporte	273.453,17	85.294,83
8338 – Operacionalização das Ações Administrativas	1.192.361,09	464.613,10
8339 – Operacionalização de Recursos Humanos	63.340.736,47	1.225.905,88
8887 – Capacitação de Agentes Públicos	,00	200.000,00
8893 – Defesa dos Direitos do Estado	1.855.263,44	752.401,13
Total	69.475.255,71	4.397.024,49

Fonte: Siafem, em 10.12.2020.

A seguir, os dados do Sigplan apresentam os números totalizados em 31 de dezembro de 2020, conforme detalhamento apresentado em cada tabela.



Tabela 5: Execução orçamentária da PGE/PA em todas as fontes de recursos, de janeiro a dezembro de 2020.

DESCRÍÇÃO	DOTAÇÃO	EMPENHADO	LIQUIDADO
Abastecimento de Unidades Móveis do Estado	R\$35.616,00	R\$34.713,51	R\$31.476,61
Outras Despesas Correntes	R\$35.616,00	R\$34.713,51	R\$31.476,61
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$35.616,00	R\$34.713,51	R\$31.476,61
Capacitação de Agentes Públicos	R\$200.000,00	R\$0,00	R\$0,00
Outras Despesas Correntes	R\$200.000,00	R\$0,00	R\$0,00
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$100.000,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$100.000,00	R\$0,00	R\$0,00
Concessão de Auxílio Alimentação	R\$2.402.040,42	R\$2.365.661,86	R\$2.365.661,86
Outras Despesas Correntes	R\$2.402.040,42	R\$2.365.661,86	R\$2.365.661,86
AUXILIO-ALIMENTACAO - 339046	R\$2.333.196,61	R\$2.331.544,05	R\$2.331.544,05
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES - 339092	R\$62.858,00	R\$28.132,00	R\$28.132,00
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$5.985,81	R\$5.985,81	R\$5.985,81
Concessão de Auxílio Transporte	R\$273.748,00	R\$273.273,95	R\$273.273,95
Outras Despesas Correntes	R\$273.748,00	R\$273.273,95	R\$273.273,95
AUXILIO-TRANSPORTE - 339049	R\$273.748,00	R\$273.273,95	R\$273.273,95
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Construção e Conservação de Imóveis Públicos Estaduais	R\$1.416.826,00	R\$0,00	R\$0,00
Investimentos	R\$1.416.826,00	R\$0,00	R\$0,00
OBRAS E INSTALACOES - 449051	R\$1.416.826,00	R\$0,00	R\$0,00
Defesa dos Direitos do Estado	R\$2.406.938,68	R\$2.312.902,89	R\$2.312.902,89
Investimentos	R\$20.000,00	R\$0,00	R\$0,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - 449052	R\$20.000,00	R\$0,00	R\$0,00
Outras Despesas Correntes	R\$2.386.938,68	R\$2.312.902,89	R\$2.312.902,89
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$28.183,47	R\$14.842,52	R\$14.842,52
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$1.938,17	R\$80.757,00	R\$80.757,00
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$2.384,00	R\$17,00	R\$17,00
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO - 339033	R\$61.976,86	R\$20.011,09	R\$20.011,09
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS JURIDICA - 339040	R\$2.292.456,18	R\$2.197.275,28	R\$2.197.275,28
Edição e Publicação de Atos da Administração Pública	R\$45.000,00	R\$27.388,41	R\$23.924,55
Outras Despesas Correntes	R\$45.000,00	R\$27.388,41	R\$23.924,55
OUTROS SERV. TERC. PJ-OP.INTRA ORCAMENTARIA - 339139	R\$45.000,00	R\$27.388,41	R\$23.924,55
Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	R\$489.000,00	R\$487.344,82	R\$487.344,82
Outras Despesas Correntes	R\$489.000,00	R\$487.344,82	R\$487.344,82



SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN. PJ - OP.	R\$368.613,80	R\$367.013,62	R\$367.013,62
INTRA ORCAM - 339140			
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS	R\$120.386,20	R\$120.331,20	R\$120.331,20
JURIDICA - 339040			
Operacionalização das Ações Administrativas	R\$1.906.000,00	R\$1.370.143,00	R\$1.354.860,01
Investimentos	R\$10.000,00	R\$1.199,78	R\$1.199,78
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE -	R\$10.000,00	R\$1.199,78	R\$1.199,78
449052			
Outras Despesas Correntes	R\$1.896.000,00	R\$1.368.943,22	R\$1.353.660,23
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$23.284,00	R\$13.055,90	R\$13.055,90
LOCACAO DE MAO-DE-OBRA - 339037	R\$447.740,50	R\$370.174,32	R\$370.174,32
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$149.423,12	R\$86.763,63	R\$86.763,63
OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS -	R\$35.111,00	R\$10.525,67	R\$10.525,67
339047			
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA -	R\$2.395,20	R\$1.666,70	R\$1.666,70
339036			
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA	R\$894.522,30	R\$762.043,72	R\$746.760,73
JURIDICA - 339039			
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO -	R\$283.523,88	R\$118.963,28	R\$118.963,28
339033			
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS	R\$60.000,00	R\$5.750,00	R\$5.750,00
JURIDICA - 339040			
Operacionalização das Ações de Recursos Humanos	R\$63.678.959,74	R\$63.492.777,46	R\$63.492.777,46
Outras Despesas Correntes	R\$666.826,00	R\$635.629,20	R\$635.629,20
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES - 339092	R\$13.322,27	R\$7.833,76	R\$7.833,76
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$26.720,77	R\$26.715,77	R\$26.715,77
OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS -	R\$8.950,00	R\$77.056,00	R\$77.056,00
339047			
OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS - 339008	R\$36.812,94	R\$19.670,03	R\$19.670,03
OUTROS BENEFICIOS PREVIDENCIARIOS - 339005	R\$76.500,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA -	R\$501.431,71	R\$501.431,71	R\$501.431,71
339036			
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA	R\$3.088,31	R\$2.921,93	R\$2.921,93
JURIDICA - 339039			
Pessoal e Encargos Sociais	R\$63.012.133,74	R\$62.857.148,26	R\$62.857.148,26
CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO -	R\$1.087.531,02	R\$1.078.530,63	R\$1.078.530,63
319004			
DESPESAS DE EXERC.ANTER. - PESSOAL E	R\$13.474,98	R\$13.459,08	R\$13.459,08
ENCARGOS - 319092			
INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS -	R\$80.030,15	R\$80.026,15	R\$80.026,15
319094			
OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL -	R\$6.321.667,31	R\$6.313.740,69	R\$6.313.740,69
319016			
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL	R\$55.509.430,28	R\$55.371.391,71	R\$55.371.391,71
CIVIL - 319011			
Total Geral	R\$72.854.128,84	R\$70.364.205,90	R\$70.342.222,15

Fonte: Sigplan, em 25.01.2021.



Tabela 6: Execução orçamentária da PGE/PA na fonte Tesouro Direto, de janeiro a dezembro de 2020.

DESCRÍÇÃO	DOTAÇÃO	EMPENHADO	LIQUIDADO
Abastecimento de Unidades Móveis do Estado	R\$35.616,00	R\$34.713,51	R\$31.476,61
Outras Despesas Correntes	R\$35.616,00	R\$34.713,51	R\$31.476,61
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$35.616,00	R\$34.713,51	R\$31.476,61
Capacitação de Agentes Públicos	R\$200.000,00	R\$0,00	R\$0,00
Outras Despesas Correntes	R\$200.000,00	R\$0,00	R\$0,00
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$100.000,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$100.000,00	R\$0,00	R\$0,00
Concessão de Auxílio Alimentação	R\$2.402.040,42	R\$2.365.661,86	R\$2.365.661,86
Outras Despesas Correntes	R\$2.402.040,42	R\$2.365.661,86	R\$2.365.661,86
AUXILIO-ALIMENTACAO - 339046	R\$2.333.196,61	R\$2.331.544,05	R\$2.331.544,05
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES - 339092	R\$62.858,00	R\$28.132,00	R\$28.132,00
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$5.985,81	R\$5.985,81	R\$5.985,81
Concessão de Auxílio Transporte	R\$273.748,00	R\$273.273,95	R\$273.273,95
Outras Despesas Correntes	R\$273.748,00	R\$273.273,95	R\$273.273,95
AUXILIO-TRANSPORTE - 339049	R\$273.748,00	R\$273.273,95	R\$273.273,95
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Defesa dos Direitos do Estado	R\$2.406.938,68	R\$2.312.902,89	R\$2.312.902,89
Investimentos	R\$20.000,00	R\$0,00	R\$0,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - 449052	R\$20.000,00	R\$0,00	R\$0,00
Outras Despesas Correntes	R\$2.386.938,68	R\$2.312.902,89	R\$2.312.902,89
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$28.183,47	R\$14.842,52	R\$14.842,52
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$1.938,17	R\$80.757,00	R\$80.757,00
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$2.384,00	R\$17,00	R\$17,00
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO - 339033	R\$61.976,86	R\$20.011,09	R\$20.011,09
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS JURIDICA - 339040	R\$2.292.456,18	R\$2.197.275,28	R\$2.197.275,28
Edição e Publicação de Atos da Administração Pública	R\$45.000,00	R\$27.388,41	R\$23.924,55
Outras Despesas Correntes	R\$45.000,00	R\$27.388,41	R\$23.924,55
OUTROS SERV. TERC. PJ-OP.INTRA ORCAMENTARIA - 339139	R\$45.000,00	R\$27.388,41	R\$23.924,55
Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	R\$489.000,00	R\$487.344,82	R\$487.344,82
Outras Despesas Correntes	R\$489.000,00	R\$487.344,82	R\$487.344,82
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN. PJ - OP. INTRA ORCAM - 339140	R\$368.613,80	R\$367.013,62	R\$367.013,62
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS JURIDICA - 339040	R\$120.386,20	R\$120.331,20	R\$120.331,20
Operacionalização das Ações Administrativas	R\$1.906.000,00	R\$1.370.143,00	R\$1.354.860,01



Investimentos	R\$10.000,00	R\$1.199,78	R\$1.199,78
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - 449052	R\$10.000,00	R\$1.199,78	R\$1.199,78
Outras Despesas Correntes	R\$1.896.000,00	R\$1.368.943,22	R\$1.353.660,23
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$23.284,00	R\$13.055,90	R\$13.055,90
LOCACAO DE MAO-DE-OBRA - 339037	R\$447.740,50	R\$370.174,32	R\$370.174,32
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$149.423,12	R\$86.763,63	R\$86.763,63
OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS - 339047	R\$35.111,00	R\$10.525,67	R\$10.525,67
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA - 339036	R\$2.395,20	R\$1.666,70	R\$1.666,70
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$894.522,30	R\$762.043,72	R\$746.760,73
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO - 339033	R\$283.523,88	R\$118.963,28	R\$118.963,28
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS JURIDICA - 339040	R\$60.000,00	R\$5.750,00	R\$5.750,00
Operacionalização das Ações de Recursos Humanos	R\$63.678.959,74	R\$63.492.777,46	R\$63.492.777,46
Outras Despesas Correntes	R\$666.826,00	R\$635.629,20	R\$635.629,20
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES - 339092	R\$13.322,27	R\$7.833,76	R\$7.833,76
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$26.720,77	R\$26.715,77	R\$26.715,77
OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS - 339047	R\$8.950,00	R\$77.056,00	R\$77.056,00
OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS - 339008	R\$36.812,94	R\$19.670,03	R\$19.670,03
OUTROS BENEFICIOS PREVIDENCIARIOS - 339005	R\$76.500,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA - 339036	R\$501.431,71	R\$501.431,71	R\$501.431,71
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$3.088,31	R\$2.921,93	R\$2.921,93
Pessoal e Encargos Sociais	R\$63.012.133,74	R\$62.857.148,26	R\$62.857.148,26
CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO - 319004	R\$1.087.531,02	R\$1.078.530,63	R\$1.078.530,63
DESPESAS DE EXERC.ANTER. - PESSOAL E ENCARGOS - 319092	R\$13.474,98	R\$13.459,08	R\$13.459,08
INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS - 319094	R\$80.030,15	R\$80.026,15	R\$80.026,15
OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL - 319016	R\$6.321.667,31	R\$6.313.740,69	R\$6.313.740,69
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - 319011	R\$55.509.430,28	R\$55.371.391,71	R\$55.371.391,71
Total Geral	R\$71.437.302,84	R\$70.364.205,90	R\$70.342.222,15

Fonte: Sigplan, em 25.01.2021.



Tabela 7: Execução orçamentária da PGE/PA por grupo de despesa em 2020.

GRUPO DE DESPESA	DOTAÇÃO	EMPENHADO	LIQUIDADO
Abastecimento de Unidades Móveis do Estado	R\$35.616,00	R\$34.713,51	R\$31.476,61
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$35.616,00	R\$34.713,51	R\$31.476,61
Capacitação de Agentes Públicos	R\$200.000,00	R\$0,00	R\$0,00
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$100.000,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$100.000,00	R\$0,00	R\$0,00
Concessão de Auxílio Alimentação	R\$2.402.040,42	R\$2.365.661,86	R\$2.365.661,86
AUXILIO-ALIMENTACAO - 339046	R\$2.333.196,61	R\$2.331.544,05	R\$2.331.544,05
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES - 339092	R\$62.858,00	R\$28.132,00	R\$28.132,00
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$5.985,81	R\$5.985,81	R\$5.985,81
Concessão de Auxílio Transporte	R\$273.748,00	R\$273.273,95	R\$273.273,95
AUXILIO-TRANSPORTE - 339049	R\$273.748,00	R\$273.273,95	R\$273.273,95
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Construção e Conservação de Imóveis Públicos Estaduais	R\$1.416.826,00	R\$0,00	R\$0,00
OBRAS E INSTALACOES - 449051	R\$1.416.826,00	R\$0,00	R\$0,00
Defesa dos Direitos do Estado	R\$2.406.938,68	R\$2.312.902,89	R\$2.312.902,89
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$28.183,47	R\$14.842,52	R\$14.842,52
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - 449052	R\$20.000,00	R\$0,00	R\$0,00
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$1.938,17	R\$80.757,00	R\$80.757,00
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$2.384,00	R\$17,00	R\$17,00
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO - 339033	R\$61.976,86	R\$20.011,09	R\$20.011,09
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS JURIDICA - 339040	R\$2.292.456,18	R\$2.197.275,28	R\$2.197.275,28
Edição e Publicação de Atos da Administração Pública	R\$45.000,00	R\$27.388,41	R\$23.924,55
OUTROS SERV. TERC. PJ-OP.INTRA ORCAMENTARIA - 339139	R\$45.000,00	R\$27.388,41	R\$23.924,55
Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	R\$489.000,00	R\$487.344,82	R\$487.344,82
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN. PJ - OP. INTRA ORCAM - 339140	R\$368.613,80	R\$367.013,62	R\$367.013,62
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS JURIDICA - 339040	R\$120.386,20	R\$120.331,20	R\$120.331,20
Operacionalização das Ações Administrativas	R\$1.906.000,00	R\$1.370.143,00	R\$1.354.860,01
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$23.284,00	R\$13.055,90	R\$13.055,90
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - 449052	R\$10.000,00	R\$1.199,78	R\$1.199,78
LOCACAO DE MAO-DE-OBRA - 339037	R\$447.740,50	R\$370.174,32	R\$370.174,32
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$149.423,12	R\$86.763,63	R\$86.763,63
OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS - 339047	R\$35.111,00	R\$10.525,67	R\$10.525,67



OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA - 339036	R\$2.395,20	R\$1.666,70	R\$1.666,70
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$894.522,30	R\$762.043,72	R\$746.760,73
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO - 339033	R\$283.523,88	R\$118.963,28	R\$118.963,28
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS JURIDICA - 339040	R\$60.000,00	R\$5.750,00	R\$5.750,00
Operacionalização das Ações de Recursos Humanos	R\$63.678.959,74	R\$63.492.777,46	R\$63.492.777,46
CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO - 319004	R\$1.087.531,02	R\$1.078.530,63	R\$1.078.530,63
DESPESAS DE EXERC.ANTER. - PESSOAL E ENCARGOS - 319092	R\$13.474,98	R\$13.459,08	R\$13.459,08
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES - 339092	R\$13.322,27	R\$7.833,76	R\$7.833,76
INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS - 319094	R\$80.030,15	R\$80.026,15	R\$80.026,15
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$26.720,77	R\$26.715,77	R\$26.715,77
OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS - 339047	R\$8.950,00	R\$77.056,00	R\$77.056,00
OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL - 319016	R\$6.321.667,31	R\$6.313.740,69	R\$6.313.740,69
OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS - 339008	R\$36.812,94	R\$19.670,03	R\$19.670,03
OUTROS BENEFICIOS PREVIDENCIARIOS - 339005	R\$76.500,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA - 339036	R\$501.431,71	R\$501.431,71	R\$501.431,71
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$3.088,31	R\$2.921,93	R\$2.921,93
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - 319011	R\$55.509.430,28	R\$55.371.391,71	R\$55.371.391,71
Total Geral	R\$72.854.128,84	R\$70.364.205,90	R\$70.342.222,15

Fonte: Sigplan, em 25.01.2021.

Tabela 8: Execução orçamentária da PGE/PA por grupo de despesa em 2020.

ELEMENTO DE DESPESA	DOTAÇÃO	EMPENHADO	LIQUIDADO
AUXILIO-ALIMENTACAO - 339046	R\$2.333.196,61	R\$2.331.544,05	R\$2.331.544,05
AUXILIO-TRANSPORTE - 339049	R\$273.748,00	R\$273.273,95	R\$273.273,95
CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO - 319004	R\$1.087.531,02	R\$1.078.530,63	R\$1.078.530,63
DESPESAS DE EXERC.ANTER. - PESSOAL E ENCARGOS - 319092	R\$13.474,98	R\$13.459,08	R\$13.459,08
DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES - 339092	R\$76.180,27	R\$35.965,76	R\$35.965,76
DIARIAS - CIVIL - 339014	R\$151.467,47	R\$27.898,42	R\$27.898,42
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - 449052	R\$30.000,00	R\$1.199,78	R\$1.199,78
INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS - 319094	R\$80.030,15	R\$80.026,15	R\$80.026,15
INDENIZACOES E RESTITUICOES - 339093	R\$34.644,75	R\$113.458,58	R\$113.458,58



LOCACAO DE MAO-DE-OBRA - 339037	R\$447.740,50	R\$370.174,32	R\$370.174,32
MATERIAL DE CONSUMO - 339030	R\$185.039,12	R\$121.477,14	R\$118.240,24
OBRAS E INSTALACOES - 449051	R\$1.416.826,00	R\$0,00	R\$0,00
OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS - 339047	R\$44.061,00	R\$87.581,67	R\$87.581,67
OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL - 319016	R\$6.321.667,31	R\$6.313.740,69	R\$6.313.740,69
OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS - 339008	R\$36.812,94	R\$19.670,03	R\$19.670,03
OUTROS BENEFICIOS PREVIDENCIARIOS - 339005	R\$76.500,00	R\$0,00	R\$0,00
OUTROS SERV. TERC. PJ-OP.INTRA ORCAMENTARIA - 339139	R\$45.000,00	R\$27.388,41	R\$23.924,55
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA - 339036	R\$503.826,91	R\$503.098,41	R\$503.098,41
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA - 339039	R\$999.994,61	R\$764.982,65	R\$749.699,66
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO - 339033	R\$345.500,74	R\$138.974,37	R\$138.974,37
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN. PJ - OP. INTRA ORCAM - 339140	R\$368.613,80	R\$367.013,62	R\$367.013,62
SERV.DE TECNO.DA INFOR.E COMUN.-PESS JURIDICA - 339040	R\$2.472.842,38	R\$2.323.356,48	R\$2.323.356,48
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - 319011	R\$55.509.430,28	R\$55.371.391,71	R\$55.371.391,71
Total Geral	R\$72.854.128,84	R\$70.364.205,90	R\$70.342.222,15

Fonte: Sigplan, em 25.01.2021.

7 METAS PARA 2021

O Gabinete do Procurador-Geral discutiu com as chefias os projetos e as iniciativas que pretende desenvolver em 2021. A seguir, um quadro resumo desses desafios.

Tabela 5: Execução orçamentária da PGE/PA por fonte de recursos em 2020.

CONCILIAÇÃO	<ul style="list-style-type: none">• Plano de Redução de Litigiosidade do Estado: mutirões de conciliação e baixa de estoque processual, desistência de ações e coletivização de demandas• Transação Tributária: Projeto de lei para expandir atividades da Câmara de Conciliação e incorporar temas tributários• Aumento no número de conciliações• Integração da Câmara de Conciliação ao sistema público de defesa do cidadão, com posto de atendimento na Defensoria Pública do Estado• Reparação Administrativa de Danos
-------------	--



SEGURANÇA JURÍDICA	<ul style="list-style-type: none">• Maior acompanhamento dos processos fora do Estado• Procuradoria do Contencioso Administrativo (Tribunais de Contas, Ministérios Públicos e órgãos com litígio administrativo)• Ampliação do NUCAD: Administração Indireta e outros Poderes• Reorganização das unidades de assessoramento jurídico da Administração Indireta
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	<ul style="list-style-type: none">• Avanço na Política de Gestão Documental• Migração ao SAPIENS, sistema público e gratuito da AGU, em substituição ao SAJ• Implantação do Portal LegisPGE com legislação estadual
PROCEDIMENTO	<ul style="list-style-type: none">• Atualização de Ordens de Serviço;• Implementação de Teletrabalho na área fim• Implantação do Regimento Interno• Criação de Chefias nas Regionais Marabá e Santarém• Implantação do Programa de Residência Jurídica
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Meta institucional de qualificação para a área-méio• Concurso para área meio• Planejamento de concurso para área fim• Revisão da Lei da área-méio (Lei 6813/2006)• 24 promoções na área fim• Programa Ginástica Laboral• Implantação de teletrabalho na área-fim
ENSINO	<ul style="list-style-type: none">• Implantação do Projeto de Ensino de Direito Público Estadual• Criação, regulamentação e implantação de residência jurídica

Fonte: PGE/PA.



CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Constituição Federal define o sistema orçamentário brasileiro e, em seu artigo 165, apresenta as leis que devem ser periodicamente promulgadas para esse fim. Então, o modelo orçamentário brasileiro tem três leis que o instrumentaliza:

- Plano Plurianual (PPA);
- Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO);
- Lei Orçamentária Anual (LOA).

O PPA define diretrizes, objetivos e metas da administração pública para o horizonte de quatro anos, e para ter efeito prático sobre a vida das pessoas, deve ser monitorado e avaliado anualmente para permitir eventuais ajustes e alinhamento das metas institucionais.

A análise global das despesas orçamentárias da PGE/PA em 2020 indica gestão eficiente e eficaz, pelo alcance das metas institucionais propostas no PPA. Nas ações em que as metas físicas foram ultrapassadas em termos quantitativos, não houve repercussão ou impacto significativo no aumento de despesas. Ao contrário, o Órgão adotou uma postura preventiva e implementou soluções ágeis para o remanejamento de recursos e ajuste orçamentário.

A PGE/PA tem como visão de futuro tornar-se modelo nacional de excelência em advocacia pública, e para que isso aconteça o complexo de forças que compõem o ambiente organizacional da PGE/PA tem adotado uma interação dinâmica entre seus vários componentes, apoiada na constatação de que apenas com o desenvolvimento dos seus componenentes o órgão pode alcançar seu pleno desenvolvimento para a realização de sua visão de futuro.



BIBLIOGRAFIA CONSULTADA

DRUCKER, Peter. **O gestor eficaz**. Rio de Janeiro: Fundo de Cultura, 1967.

JUND, Sérgio F. **Administração financeira e orçamentária**. 3. ed. Rio de Janeiro: Elsevier Brasil, 2009.

MARTINS JÚNIOR, Wallace Paiva. **Transparência Administrativa: publicidade, motivação e participação popular**. 2. Ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

MATIAS-PEREIRA, J. **A governança corporativa aplicada no setor público brasileiro**. Administração Pública e Gestão Social, v. 2, n. 1, 2010.

PRADO, O. (2004). **Governo eletrônico e transparência: a publicização das contas públicas das capitais brasileiras**. Dissertação de mestrado em Administração Pública e Governo, Escola de Administração de Empresas de São Paulo da Fundação Getulio Vargas, São Paulo, 2004.